

FORNITURE PER L'AEROPORTO

Linee guida per la procedura di rilascio dell'atto di designazione dei fornitori Conosciuti e di gestione delle forniture aeroportuali

Le condizioni per l'ottenimento della qualifica di fornitore conosciuto, in relazione a documentazione e corsi, potranno variare in ottemperanza alla normativa vigente.

INDICE

1. Finalità
2. Riferimenti normativi
3. Soggetti interessati
4. Criteri generali
5. Pre - requisiti del soggetto richiedente
6. Obblighi del Fornitore Conosciuto
7. Procedure per la designazione del Fornitore Conosciuto di forniture d'aeroporto
8. Procedure della società di gestione Aeroporto di Genova S.p.A.
9. Consegna dell'Atto di Designazione
10. Tipologia delle forniture e scadenze
11. Durata e revoca dell'Atto di designazione
12. Smarrimento o furto dell'Atto di Designazione
13. Documentazione di sicurezza della forniture di aeroporto
14. Irregolarità ed incidenti di security
15. Trasporto di forniture di aeroporto dall'area *land side* all'area *air side*
16. Controlli di sicurezza (screening) delle forniture di aeroporto
17. Procedure operative del personale security addetto al controllo delle forniture per l'aeroporto
 - 17.1 Verifiche sul Fornitore Conosciuto
 - 17.2 Verifiche sul fornitore non conosciuto
18. Accesso con scorta
19. Corrispettivi e contatti

1. Finalità

La presente procedura definisce il processo di rilascio dell'Atto di Designazione per *Fornitore Conosciuto di forniture di aeroporto* al fine di perseguire:

- a) l'accesso controllato di forniture per l'aeroporto ossia, gli articoli destinati ad essere venduti, utilizzati o messi a disposizione per qualsiasi scopo o attività nelle aree sterili degli aeroporti (ad es. esercizi commerciali, allestimenti ed approvvigionamenti per le aree sterili);
- b) una piena e costante ottemperanza alla normativa vigente in relazione alle caratteristiche e alla tipologia delle forniture, in modo particolare per quelle di natura o dimensioni che difficilmente si prestano al controllo (screening) mediante l'impiego di metodi o tecnologie adeguate (es. carburante introdotto tramite cisterne, calcestruzzo introdotto tramite betoniere).

Poiché le forniture di aeroporto possono essere un possibile mezzo per introdurre in air side armi, esplosivi o altri articoli proibiti, l'obiettivo primario è quello di garantire la sicurezza di tali forniture. La vigente normativa prevede, a tale fine, che le forniture per l'aeroporto siano sottoposte a controllo (screening) prima di essere autorizzate all'ingresso nelle aree sterili, salvo i casi in cui le forniture siano state sottoposte a controlli di sicurezza da parte di un "fornitore conosciuto" - designato dal gestore aeroportuale - e siano state protette da interferenze illecite dal momento in cui tali controlli vengono effettuati fino a quando vengono portate in area sterile.

2. Riferimenti normativi

- **Regolamento del Parlamento e del Consiglio N. 300/2008** dell' 11 marzo 2008 che istituisce norme comuni per la sicurezza dell'aviazione civile - Cap. 9 Forniture per l'Aeroporto.
- **Regolamento (UE) della Commissione N. 185/2010** del 4 marzo 2010 che stabilisce disposizioni particolareggiate per l'attuazione delle norme fondamentali comuni sulla sicurezza dell'aviazione civile - Cap. 9 Forniture per l'Aeroporto.
- **Programma Nazionale per la Sicurezza dell'Aviazione Civile** Ed.1 del 24 febbraio 2012-Capitolo 9.
- **Circolare ENAC SEC05** (Gennaio 2013) e **successivo manuale di formazione**

3. Soggetti interessati

- E.N.A.C. - Direzione Aeroportuale di Genova
- Società di Gestione - Aeroporto di Genova S.p.A.
- Soggetti e fornitori di prodotti venduti e/o utilizzati in aeroporto

4. Criteri generali

La designazione del *Fornitore Conosciuto* viene effettuata dalla società di gestione Aeroporto di Genova S.p.A.

5. Pre - requisiti del soggetto richiedente

Il soggetto richiedente deve essere in possesso di un contratto con la società di gestione Aeroporto di Genova S.p.A. (es. appalto, fornitura, sub concessione, ecc.), ovvero di un contratto autorizzato dalla predetta società (es. subappalto), con una compagnia di navigazione aerea, con un sub concessionario o società di handling che giustifichi l'effettiva esigenza di effettuare consegne di forniture per l'aeroporto.

6. Obblighi del Fornitore Conosciuto

Compiti del Responsabile della Security

Il Responsabile della Security, nominato dal Fornitore Conosciuto, deve:

- assicurare che tutte le misure che attengono alla sicurezza delle forniture di aeroporto siano poste in essere in conformità a quanto stabilito nel proprio Programma di Sicurezza all'uso elaborato (**Allegato 2**). Il Fornitore Conosciuto ha l'obbligo di redigere e mantenere aggiornato tale Programma nonché di esibirlo in caso di richiesta da parte della competente Autorità;
- garantire che venga effettuato l'addestramento del personale;
- garantire che vengano effettuati i controlli di qualità interna.

Formazione del personale

Il *Fornitore Conosciuto di forniture di aeroporto* deve:

- assicurare che le persone che hanno accesso alle forniture di aeroporto, impiegate sia nella preparazione che nella consegna, ricevano un'adeguata formazione di sicurezza che permetta loro di comprendere le proprie responsabilità in tale campo; i corsi di formazione per personale dei Fornitori Conosciuti, che dovranno essere tenuti da Istruttore Certificato ENAC, coinvolgeranno le seguenti figure ed avranno la seguente durata:

1) Responsabile della Security

Durata 14 ore

Obbligo frequenza corso di aggiornamento ogni 3 anni

2) Personale della società che ha accesso alle forniture

Durata 14 ore.

Obbligo frequenza corso di aggiornamento ogni 3 anni

3) Autotrasportatori

Durata 4 ore

Obbligo frequenza corso di aggiornamento ogni 5 anni

- garantire che tale formazione sia stata erogata prima che il personale possa avere accesso senza scorta alle forniture di aeroporto;
- assicurare che il personale adibito ai controlli di sicurezza di cui al punto 9.1.4 del Regolamento (UE) 185/2010 sia reclutato ed addestrato conformemente a quanto indicato nel capitolo 11 del Regolamento (UE) 185/2010.

Locali

Il *Fornitore Conosciuto di forniture di aeroporto* deve assicurare:

- che l'accesso ai propri locali, utilizzati per la preparazione e la conservazione delle forniture, sia controllato per prevenire l'accesso a persone non autorizzate;
- che tali misure siano costantemente applicate;
- che le forniture, pronte per essere trasportate nell'area sterile di un aeroporto, siano adeguatamente protette da interferenze illecite.

Ricezione dei prodotti da identificare come forniture di aeroporto

Il Fornitore Conosciuto di forniture di aeroporto deve assicurare che al momento della ricezione di prodotti dal produttore:

- siano applicate tutte le misure necessarie per accertarsi ragionevolmente che vi sia corrispondenza tra esse e la documentazione di accompagnamento;
- siano applicati i controlli di sicurezza indicati al punto 9.1.4 del Regolamento (UE) nr. 185/2010.

Protezione delle forniture di aeroporto

La protezione fisica delle forniture deve essere effettuata con protezioni in grado di evidenziare eventuali manomissioni o con chiusure (blocco).

I sigilli in grado di evidenziare eventuali manomissioni sono quelli che rendono evidente ogni tentativo di interferenza o perché risultano rotti o perché il numero non corrisponde a quello registrato. Se sono utilizzati sigilli numerati deve essere conservata una registrazione degli stessi.

Consegna in area sterile

Il *Fornitore Conosciuto* deve consegnare le forniture di aeroporto:

- con propri mezzi e personale, oppure
- utilizzando un corriere. In questo caso il fornitore conosciuto deve specificare nel proprio Programma di Sicurezza, sia che si avvale di tale corriere, sia le misure di sicurezza e le procedure applicate dal corriere.

7. Procedure per la designazione del Fornitore Conosciuto di forniture d'aeroporto

Per essere designato *Fornitore Conosciuto di forniture di aeroporto*, il soggetto deve inoltrare ad Aeroporto di Genova S.p.A. la Dichiarazione di Impegni (da redigere su carta intestata) conforme all'appendice 9-A del Regolamento (UE) 185/2010 (**Allegato 1**). Tale dichiarazione deve essere firmata esclusivamente dal Rappresentante Legale del fornitore e dovrà essere conservata dal Gestore Aeroportuale ed utilizzata come strumento di convalida; il soggetto dovrà inoltre presentare un'assicurazione per la responsabilità civile verso terzi a copertura di quanto l'assicurato debba eventualmente pagare, nell'esercizio della propria attività, quale civilmente responsabile sia per fatto proprio sia per fatto di persone delle quali debba rispondere, per danni involontariamente cagionati a terzi, in conseguenza di fatti accidentali che potrebbero verificarsi in ambito aeroportuale.

8. Procedure della società di gestione Aeroporto di Genova S.p.A.

Aeroporto di Genova S.p.A., in qualità di soggetto Responsabile, effettua verifiche di conformità sulla documentazione e sulle dichiarazioni del soggetto richiedente per accertarne la rispondenza alle vigenti prescrizioni normative.

A tale scopo deve:

- individuare i soggetti da designare come *Fornitori Conosciuti di forniture di aeroporto*;
- designare il *Fornitore Conosciuto di forniture per l'aeroporto* con un atto conforme al modello predisposto (**Allegato 5**);
- comunicare ad ENAC - Direzione Aeroportuale Genova la designazione effettuata;

- predisporre e mantenere aggiornato un elenco dei Fornitori Conosciuti di forniture di aeroporto;
- assicurare che tale elenco, costantemente aggiornato, sia reso disponibile presso tutti i punti di accesso delle forniture di aeroporto.

9. Consegna dell'Atto di Designazione

Aeroporto di Genova S.p.A., designa formalmente il soggetto richiedente mediante il rilascio dell'Atto di Designazione (**Allegato 5**), inviandone copia ad ENAC - Direzione Aeroportuale di Genova. Sarà cura del Gestore Aeroportuale conservare agli atti la documentazione prodotta dal soggetto designato.

Il Gestore Aeroportuale predispone un apposito registro in cui viene riportato l'elenco aggiornato dei *Fornitori Conosciuti di forniture per l'aeroporto* ed eventuali corrieri di cui si avvalgono. Tale elenco sarà disponibile anche presso i seguenti punti di accesso per le forniture verso *air side*:

- Varchi staff aerostazione - arrivi
- Varco doganale carrabile - bunkeraggi
- Varco Merci

10. Tipologia delle forniture e scadenze

Le forniture vengono considerate forniture per l'aeroporto dal momento in cui diventano identificabili come forniture per essere vendute, utilizzate o messe a disposizione nelle aree sterili degli aeroporti.

Le forniture per l'aeroporto che per loro natura e/o dimensioni (es.: carburante, liquidi antigelo, calcestruzzi etc.) non possono essere sottoposte a controllo (screening) devono pervenire esclusivamente da un Fornitore Conosciuto.

A tale scopo, come previsto dalla normativa:

- a) Tutti i fornitori di materiali che per loro natura e/o dimensioni non possono essere sottoposti a controllo radioscopico (screening) potranno presentare istanza per la designazione di Fornitore Conosciuto. In caso contrario, non sarà consentito l'accesso in *air side* ai predetti materiali, se non per mezzo di scorta.
- b) Tutti i fornitori che non rientrano nella sopra indicata cat. a), avranno facoltà di richiedere la designazione di *Fornitore Conosciuto di forniture di aeroporto*. Contestualmente, tutte le forniture provenienti da fornitori non conosciuti dovranno essere sottoposte a controllo (screening) all'atto della consegna in aeroporto, previo pagamento di corrispettivo.

11. Durata e revoca dell'Atto di designazione

Il soggetto che tramite l'Atto di Designazione diventa *Fornitore Conosciuto* sarà autorizzato ad accedere nelle aree sterili dell'aeroporto per la consegna di forniture o a consegnare forniture per la parte *air side* fintanto che tali forniture siano sottoposte a controlli di sicurezza da parte del *Fornitore Conosciuto* stesso e siano state protette da interferenze illecite dal momento cui tali controlli vengono effettuati fino a quando vengono portate nell'area sterile. Nel caso in cui il *Fornitore Conosciuto* non effettui consegne entro un periodo di 2 (due) anni dalla data di designazione quale *Fornitore Conosciuto di forniture di aeroporto*, decadrà dallo status di Fornitore Conosciuto. Nel caso in cui ENAC - Direzione Aeroportuale Genova o Aeroporto di Genova S.p.A. ritengano che il *Fornitore Conosciuto* non ottemperi più ai requisiti di cui al punto 6 del presente documento, Aeroporto di Genova S.p.A. ritirerà lo status di Fornitore Conosciuto. In caso di ritiro della Designazione, Aeroporto di Genova S.p.A. dovrà:

- notificare immediatamente le motivazioni al fornitore interessato;
- darne comunicazione ad ENAC Direzione Aeroportuale Genova;
- assicurare che tutte le forniture provenienti da tale soggetto siano sottoposte ai controlli (screening) previsti;
- aggiornare l'elenco dei fornitori, dandone comunicazione ai punti di accesso delle forniture di aeroporto.

12. Smarrimento o furto dell'Atto di Designazione

In caso di smarrimento o furto dell'Atto di Designazione del Fornitore Conosciuto, lo stesso dovrà sporgere immediata denuncia presso l'autorità competente (Forze dell'Ordine) e contestualmente fornire al Gestore Aeroportuale immediata comunicazione.

Successivamente il Fornitore Conosciuto dovrà richiedere il duplicato dell'Atto di Designazione (copia conforme all'originale).

13. Documentazione di sicurezza delle forniture di aeroporto

Ogni fornitura di aeroporto che proviene da Fornitore Conosciuto, al momento in cui è introdotta in area sterile, deve essere corredata dal "Certificato di Sicurezza" (**Allegato 3**). Detta certificazione può essere inserita direttamente nel "Documento di Trasporto" mediante riporto della dicitura

"Il sottoscritto [*Responsabile della Security*] assicura, con ragionevole certezza, che la fornitura di cui sopra (o come specificato nella documentazione allegata), non contiene articoli proibiti. Il sottoscritto è consapevole delle conseguenze previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci"

Firma del Responsabile della Security

14. Irregolarità ed incidenti di security

Ogni irregolarità rilevata dal personale del Fornitore Conosciuto deve essere immediatamente riportata al Responsabile della Security della società.

In caso di incidenti di security (es. articolo sospetto, minaccia di presenza di bomba, ecc.) il Responsabile della Security del Fornitore Conosciuto deve darne comunicazione:

- alla Polizia di Frontiera di Genova;
- ad ENAC - Direzione Aeroportuale Genova;
- al Security Manager di Aeroporto di Genova S.p.A.

15. Trasporto di forniture di aeroporto dall'area *land side* all'area *air side*

Il fornitore conosciuto o il suo corriere devono applicare, nel trasporto di forniture di aeroporto dall'area *land side* alla parte critica di area sterile, le seguenti misure di sicurezza:

Trasporto con utilizzo di veicolo

- ogni veicolo utilizzato deve essere reso sicuro;
- immediatamente prima del carico, la zona di carico del veicolo deve essere controllata al fine di assicurare che nessun articolo proibito sia presente fino al completamento del carico;
- immediatamente dopo il completamento del carico, la zona di carico deve essere bloccata o sigillata ed il veicolo non deve essere lasciato incustodito; qualora ciò

non sia possibile, l'autista al suo ritorno deve effettuare un controllo visivo per evidenziare la presenza di eventuali manomissioni.

Trasporto con utilizzo di carrelli a mano

- il trasporto deve essere effettuato da personale del fornitore conosciuto;
- il carrello con la fornitura di aeroporto non deve essere lasciato incustodito;
- il carrello con la fornitura deve essere tenuto sotto costante controllo visivo.

La fornitura se consegnata da corriere per conto del Fornitore Conosciuto dovrà essere accompagnata sempre da relativa "Dichiarazione del Trasportatore" (**Allegato 4**).

Disposizioni di sicurezza supplementari per le forniture di liquidi, aerosol e gel (LAG)

Dopo essere entrati nell'area lato volo o in un'area sterile e fino alla loro vendita definitiva nel punto vendita, i LAG devono essere protetti da interferenze illecite.

16. Controlli di sicurezza (screening) delle forniture di aeroporto

Le forniture per l'aeroporto sono sottoposte a controllo radioscopico (screening) prima di essere autorizzate all'ingresso nelle aree sterili, salvo i casi in cui siano state sottoposte a controlli di sicurezza da parte di un Fornitore Conosciuto. Quest'ultimo deve predisporre idonee modalità di protezione delle forniture dopo l'effettuazione dei controlli di sicurezza, in modo che le stesse siano protette da interferenze illecite dal momento in cui tali controlli sono stati effettuati fino alla consegna.

Nel caso in cui le forniture per l'aeroporto non provengano da un Fornitore Conosciuto prima dell'accesso in area sterile saranno sottoposte ad un controllo radioscopico (screening) al 100%.

Lo screening delle forniture per l'aeroporto definito come l'applicazione di mezzi tecnici o di altro tipo idonei ad identificare e/o rilevare la presenza di articoli proibiti, deve essere effettuato:

- a) prima dell'ingresso in area sterile attraverso i varchi dedicati;
- b) da personale preposto ai controlli in servizio presso i punti di accesso, formato e certificato in osservanza a quanto previsto dal cap. 11 del Regolamento (UE) nr. 185/2010;
- c) utilizzando le metodologie previste dalla normativa vigente.

17. Procedure operative del personale security addetto al controllo delle forniture per l'aeroporto

17.1 Verifiche sul Fornitore Conosciuto

L'addetto alla security al punto di accesso svolgerà le seguenti attività:

- verifica della presenza del Fornitore Conosciuto / Corriere nell'apposito elenco depositato presso i punti di accesso alle aree sterili;
- verifica del Certificato di Sicurezza delle forniture per l'aeroporto (**Allegato 3**) ed eventuale Dichiarazione del Trasportatore (**Allegato 4**) avendo cura di ritirare le copie;
- verifica visiva dell'eventuale presenza di manomissioni o mancata protezione da interferenze illecite delle forniture di aeroporto.

La presenza di eventuali manomissioni comporterà l'immediata informativa agli organi di Polizia preposti ed all'eventuale applicazione dei controlli di sicurezza (screening) del 100% delle forniture.

All'atto della consegna delle forniture provenienti da *Fornitore Conosciuto di forniture di aeroporto* dovrà essere effettuato un controllo visivo anche da coloro che ricevono

gli articoli destinati ad essere utilizzati e/o messi a disposizione per qualsiasi scopo o attività nelle aree sterili dell'aeroporto.

17.2 Verifiche sul fornitore non conosciuto

L'addetto alla security al punto di accesso svolgerà le seguenti attività:

- provvederà al controllo radiogeno (screening) del 100% delle forniture per l'aeroporto tenendo conto che le dimensioni e la natura degli articoli confezionati dovranno consentire un'analisi completa e dettagliata rispetto al contenuto del singolo collo;
- all'atto della consegna delle forniture provenienti da fornitore non conosciuto di forniture di aeroporto dovrà essere effettuato un controllo visivo anche da coloro che ricevono gli articoli destinati ad essere utilizzati e/o messi a disposizione per qualsiasi scopo od attività nelle aree sterili dell'aeroporto.

18. Accesso con scorta

In via del tutto eccezionale, in casi di necessità ed urgenza non prevedibili né preventivabili e a seguito di specifica valutazione del gestore aeroportuale, è consentito l'accesso di automezzi che trasportino materiale che per natura e dimensioni non sia sottoponibile a controllo di sicurezza, solo ed esclusivamente con scorta automontata incaricata dalla soc. Aeroporto di Genova S.p.A. che provvederà a scortare il mezzo o i mezzi interessati dal punto di accesso al punto di scarico, supervisionando tali operazioni e verificando, con ragionevole sicurezza, che non vengano introdotti in area critica articoli non consentiti.

AGS non consentirà l'accesso con scorta ai soggetti che ne abbiano già effettuato richiesta in maniera reiterata e continuativa, sollecitando detti soggetti all'acquisizione della designazione di fornitore conosciuto sullo scalo.

Per la richiesta di accesso con scorta sarà necessario compilare l'apposito modulo allegato alla presente procedura (**Allegato 6**).

19. Corrispettivi e contatti

Aeroporto di Genova S.p.A. informa i fornitori che presenteranno istanza di Designazione per la qualifica di Fornitore Conosciuto che il corrispettivo previsto per la copertura dei costi sostenuti per la gestione dell'istruttoria e relative verifiche di conformità è di €200,00 + IVA se dovuta.

E' altresì previsto un corrispettivo, compreso tra €3,50 e €4,50 a collo, a seconda delle dimensioni e della tipologia dei controlli da effettuare, per tutte le forniture provenienti da fornitore non conosciuto, che necessitano pertanto di essere sottoposte a controllo di sicurezza tramite apparato RX (screening) all'atto della consegna in aeroporto e per il servizio di scorta.

Le istanze per l'ottenimento della qualifica di Fornitore Conosciuto da presentare in originale, anticipabili anche via mail o fax, le scorte ed ogni altra attività o necessità connessa alla presente procedura potranno essere formulate a:

Aeroporto di Genova S.p.A.

Segreteria Direzione Operativa

Aeroporto "Cristoforo Colombo"

16154 Genova GE

Tel: 010/6015476 Fax: 010/6015483

e mail: opsdirectorassistant@airport.genova.it

(FAC SIMILE - da redigere su carta intestata del Fornitore Conosciuto)

DICHIARAZIONE DI IMPEGNI FORNITORE CONOSCIUTO DI FORNITURE
PER
L'AEROPORTO

Conformemente al regolamento (CE) n. 300/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio, dell'11 marzo 2008, che istituisce norme comuni per la sicurezza dell'aviazione civile e suoi provvedimenti attuativi, il sottoscritto [*rappresentante legale della società*] dichiara che: - [*nome della società*] si impegna a

- a) nominare una persona responsabile della security nella società; e
- b) provvedere a che le persone che hanno accesso alle forniture per l'aeroporto ricevano una formazione generale di sensibilizzazione alla sicurezza, conformemente al punto 11.2.7 dell'allegato al Reg. (UE)185/2010, prima di essere autorizzate ad accedere a tali forniture. Inoltre, provvedere a che le persone che effettuano il controllo (screening) delle forniture per l'aeroporto ricevano una formazione in conformità al punto 11.2.3.3 dell'allegato del regolamento (UE) n. 185/2010 e che le persone che effettuano altri controlli di sicurezza delle forniture per l'aeroporto ricevano una formazione in conformità al punto 11.2.3.10 dell'allegato del regolamento (UE) n. 185/2010; e
- c) impedire l'accesso non autorizzato ai suoi locali e alle forniture per l'aeroporto; e
- d) accertare con ragionevole certezza che le forniture per l'aeroporto non nascondano articoli proibiti; e
- e) applicare sigilli in grado di evidenziare eventuali manomissioni a tutti i veicoli e/o container che trasportino forniture per l'aeroporto o a proteggere fisicamente questi ultimi (questo punto non si applica al trasporto nelle aree lato volo).

Qualora si avvalga di un'altra società che non è un fornitore conosciuto all'operatore aeroportuale per il trasporto di forniture, [*nome della società*] si accerta che siano effettuati tutti i controlli di sicurezza sopramenzionati;

al fine di garantire la conformità, [*nome della società*] presta la massima collaborazione in tutte le ispezioni, come prescritto, e permette l'accesso a tutti i documenti chiesti dagli ispettori, [*nome della società*] informa Enac - Direzione Aeroportuale di Genova e la società di gestione Aeroporto di Genova S.p.A. di eventuali gravi violazioni della sicurezza ed eventuali circostanze sospette che possano avere rilevanza per le forniture per l'aeroporto, in particolare segnala qualsiasi tentativo di nascondere articoli proibiti nelle forniture, [*nome della società*] provvede a che tutto il personale interessato riceva una formazione conforme alle disposizioni del cap. 11 del Regolamento (UE) 185/2010 e sia consapevole delle proprie responsabilità, e [*nome della società*] informa la società di gestione Aeroporto di Genova S.p.A. qualora:

- a) cessi l'attività; oppure
- b) non ottemperi più ai requisiti della pertinente legislazione dell'Unione Europea.

Assumo la piena responsabilità della presente dichiarazione.

Rappresentante Legale

Nome:.....
Data:
Firma:

PROGRAMMA DI SICUREZZA DEL FORNITORE CONOSCIUTO DI

FORNITURE

PER L'AEROPORTO

NOME DELLA SOCIETÀ

Domicilio della società

Indirizzo Telefono

Fax

e-mail:

NOME DEL RESPONSABILE DELLA SICUREZZA

Indirizzo

Telefono

Fax

e-mail:

LINEE GUIDA PER LA STESURA DEL PROGRAMMA DI SICUREZZA DEL FORNITORE CONOSCIUTO DI FORNITURE PER L'AEROPORTO

1. INTRODUZIONE

1.1 *Oggetto del Programma di Sicurezza*

Il presente programma di sicurezza illustra e descrive le misure di sicurezza attuate affinché ogni fornitura per l'aeroporto sia sottoposta ad appropriati controlli prima di essere consegnata in area sterile.

(nome fornitore conosciuto), assicura che eventuali corrieri (nome corriere) rispettino i requisiti quando agiscono in suo nome. Tuttavia (nome fornitore conosciuto) rimane responsabile della conformità alle disposizioni al P.N.S.

1.2 *Organizzazione*

(Descrivere l'organizzazione del fornitore conosciuto ed allegare un organigramma).

1.3 *Organizzazione relativa alla Security*

[Nome fornitore conosciuto] ha nominato un responsabile della security per la realizzazione, applicazione e supervisione delle previste misure di sicurezza ed assicura la formazione del personale coinvolto nelle operazioni relative al controllo ed alla consegna delle forniture per l'aeroporto. Il responsabile della sicurezza ha, tra gli altri, i seguenti compiti:

- sviluppare e modificare il presente Programma di Sicurezza in armonia con quanto stabilito dal P.N.S.;
- assicurare che le previsioni del presente Programma di Sicurezza siano conosciute dai soggetti coinvolti secondo le rispettive mansioni;
- implementare le misure di sicurezza e renderle conformi alle procedure;
- essere il referente per qualsiasi problema collegato alle forniture di aeroporto rilevato dal Security Manager del gestore aeroportuale;
- mantenere ed aggiornare una lista di tutti i soggetti che sono coinvolti nel controllo e nella consegna delle forniture per l'aeroporto;
- valutare la vulnerabilità dei luoghi e delle procedure di Security;
- assicurare l'effettuazione del background check del personale che effettua i controlli di sicurezza di cui al punto 9.1.4 del Reg. 185/10
- assicurare la prevista formazione e l'aggiornamento del personale, mantenendone la relativa documentazione.

1.4 *Informazioni Aggiuntive*

Inserire le seguenti informazioni:

- volume stimato dei prodotti da introdurre nell' area sterile dell'aeroporto;
- tipologia di prodotti

2. PERSONALE

2.1 *Personale*

[Nome responsabile della sicurezza] dichiaro di conservare una lista di tutte le persone autorizzate all'accesso ai luoghi dove le forniture di aeroporto sono accettate, confezionate, immagazzinate o trasportate. Questa lista contiene tutte le informazioni nonché il nome, cognome, data e luogo di nascita, nazionalità e firma dell'interessato.

2.2 *Selezione e addestramento del Personale*

[Nome responsabile della sicurezza] assicuro che le operazioni relative alle forniture di aeroporto sono svolte da personale selezionato ed addestrato.

2.2.1 Controllo dei precedenti personali

[Nome responsabile della sicurezza] sono a conoscenza che l'impiego di tutto il personale è subordinato all'accertamento dei **precedenti** personali **da parte** dell'**Autorità** competente ed al possesso del tesserino aeroportuale rilasciato dall'Enac, ove previsto. Sono, inoltre, consapevole che in mancanza di quanto sopra il personale non potrà essere impiegato.

2.2.2 Addestramento del Personale

[Nome responsabile della sicurezza] garantisco che tutto il personale coinvolto nella preparazione e nel trattamento delle forniture di aeroporto sarà sottoposto ad addestramento e relativo aggiornamento in armonia con le previsioni del capitolo 11 del Regolamento (UE) 185/2010.

Garantisco inoltre che la predetta formazione sarà completata con successo prima che al personale venga permesso l'accesso senza scorta alle forniture di aeroporto.

3. LA PROTEZIONE E LE PROCEDURE DI CONTROLLO DEGLI ACCESSI

3.1 Controllo degli accessi

[Nome fornitore conosciuto] assicuro che:

- a) i locali, utilizzati per il controllo e la consegna delle forniture per l'aeroporto, sono protetti in maniera continuativa, contro interferenze illecite;
- b) tutte le porte, le finestre ed ogni altro possibile accesso ai locali, sono protetti e/o controllati;
- c) sono adottate tutte le misure appropriate (strutturali e procedurali) per assicurare che non vi siano accessi non autorizzati.
- d) tutti i punti di accesso quando non in uso vengono chiusi in modo tale da impedire il passaggio.

3.2 Conservazione e protezione delle forniture

[Nome fornitore conosciuto] assicuro che Le forniture saranno mantenute in ambiente sicuro fino al momento del loro trasporto nella parte critica dell'area sterile di aeroporto.

Descrivere gli ausili tecnici e le procedure utilizzate per controllare l'accesso ai locali

4. PROCEDURE DI ACCETTAZIONE

4.1 Accettazione

[Nome fornitore conosciuto] assicuro di adottare, al ricevimento del prodotto che successivamente sarà identificato come fornitura per l'aeroporto, tutte le misure necessarie ad accertare la corrispondenza del prodotto stesso con quanto dichiarato nella documentazione a corredo.

4.2 Controlli

[Nome fornitore conosciuto] dichiaro di effettuare i previsti controlli indicati al punto 9.1.4 del Regolamento (UE) 185/10 onde garantire, con ragionevole sicurezza, che le forniture per l'aeroporto non contengano articoli proibiti.

Descrivere le pertinenti procedure

5. TRASPORTO E PROCEDURE DI CONSEGNA

5.1 Documentazione relativa alle forniture

[Nome fornitore conosciuto] allegnerà all'atto della consegna di ogni fornitura di aeroporto, un "Certificato di sicurezza ", (modello previsto nell'Allegato n. 1 del Capitolo 9 del presente P.N.S.), attestante:

- numero della fornitura
- natura delle forniture
- sito di consegna

Tale documentazione deve essere allegata alla fornitura di aeroporto al momento dell'accesso in area sterile.

5.2 Trasporto e consegna della fornitura conosciuta di aeroporto dall'area land-side all'area air-side

[Nome fornitore conosciuto] assicura che le forniture conosciute mantengono lo "stato di sicurezza" durante il trasferimento dai propri locali fino all'introduzione nella parte critica dell'area sterile.

[Nome fornitore conosciuto] assicura che le forniture conosciute sono trasportate:

- da proprio personale e con propri mezzi, oppure
- da un corriere, che applica procedure e misure di sicurezza approvate.

Specificare le procedure di trasporto e protezione ed i mezzi di trasporto utilizzati

6. IRREGOLARITÀ' OD INCIDENTI RELATIVI ALLA SECURITY

[Nome fornitore conosciuto] assicura che ogni irregolarità relativa al prodotto o alla fornitura sarà immediatamente notificata al responsabile della sicurezza. [Nome fornitore conosciuto] assicura che in caso vengano evidenziati segni di manomissione alla fornitura già controllata, la stessa sarà sottoposta al prescritto controllo (screening).

[Nome fornitore conosciuto] assicura che in caso di incidente di security (es. articolo sospetto, minaccia di presenza di bomba ecc) il proprio responsabile della sicurezza darà immediata informazione a:

- Polizia di Frontiera e
- Security Manager del Gestore Aeroportuale
- ENAC - Direzione Aeroportuale

Descrivere le pertinenti procedure

(FAC SIMILE - da redigere su carta intestata del Fornitore Conosciuto)

CERTIFICATO DI SICUREZZA DELLE FORNITURE PER L'AEROPORTO

(da compilare a cura del fornitore conosciuto)

Fornitura N°

Natura della fornitura / Numero colli

Sito di consegna

Il sottoscritto [*Responsabile della Sicurezza*] assicura, con ragionevole certezza, che la fornitura di cui sopra (o come specificata nella documentazione allegata), non contiene articoli proibiti.

Il sottoscritto è consapevole delle conseguenze previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci.

Firma

Data

DICHIARAZIONE DEL CORRIERE / TRASPORTATORE
(FAC SIMILE - da redigere su carta intestata del Corriere / Trasportatore)

che opera per conto del Fornitore Conosciuto, limitatamente alla presa in carico e trasporto delle forniture per l'aeroporto

Dichiaro che le forniture affidatemi:

Fornitore conosciuto: _____

Timbro e firma fornitore conosciuto

per i quali operano sono prese in carico e trasportate applicando le seguenti precauzioni:

1. Il personale impiegato è stato sensibilizzato sugli aspetti di una corretta protezione e custodia delle forniture di seguito riportate;
2. Il vano di carico del veicolo viene controllato dall'inizio delle operazioni di caricamento delle forniture fino a completamento delle stesse; Sarà prevista l'applicazione di sigilli in grado di evidenziare eventuali manomissioni a tutti i veicoli e/o container che trasportano forniture per l'aeroporto o protegge questi ultimi fisicamente. Il numero del sigillo andrà riportato nel Certificato di Sicurezza (Allegato 3).
3. Il conducente del veicolo utilizzato per il trasporto delle forniture è in possesso di documenti appropriati per l'identificazione in qualità di delegato dall'impresa di trasporto;
4. Durante il trasporto il veicolo non effettuerà soste non programmate. In caso di forza maggiore, il conducente, qualora dovesse lasciare incustodito il veicolo, si assicurerà delle condizioni del carico prima di ripartire.
In presenza di evidenti segni di manipolazione, provvederà a darne immediata informazione sia al personale addetto al controllo di sicurezza che al responsabile dell'impresa a cui la merce deve essere consegnata;
5. Le forniture da trasportare verranno accettate per la consegna in aeroporto solo se consegnata da personale del fornitore conosciuto all'affidatario del servizio di trasporto;
6. Tutte le forniture trasportate, saranno corredate da appropriati documenti di accompagnamento che riportino almeno il nome del fornitore conosciuto, il nome del trasportatore, numero della fornitura o numero sigillo, natura della merce e sito di consegna.

// Fornitore conosciuto rimane il solo Responsabile della corretta applicazione delle misure di sicurezza.

Sono consapevole del fatto che l'impresa che rappresento può essere ritenuta responsabile, per eventuali inadempienze di sicurezza avvenute durante il trasporto.

Data

Timbro del trasportatore

Nome e Cognome del responsabile del trasportatore

Firma leggibile

DESIGNAZIONE DI FORNITORE CONOSCIUTO DI FORNITURE PER L'AEROPORTO

(FAC SIMILE - da redigere su carta intestata della Società di Gestione)

Società da designare

p.c. ENAC - Direzione Aeroportuale di Genova

Oggetto: Designazione di Fornitore Conosciuto di forniture per l'aeroporto "Cristoforo Colombo" di Genova (REG. UE 185/2010 - CAP. 9)

In osservanza a quanto disposto dalla normativa vigente, questa Società di Gestione:

- Vista la dichiarazione di impegni, redatta conformemente all'Appendice 9-A del cap. 9 del Regolamento (UE) 185/2010, consegnata da codesta società;

CONSIDERATO

che con la documentazione citata codesta società dichiara di svolgere i controlli di sicurezza così come richiesto al punto 9.1.4 del regolamento in oggetto

DESIGNA

codesta società come FORNITORE CONOSCIUTO DI FORNITURE PER L'AEROPORTO

Questa società di Gestione conserverà l'originale della dichiarazione di impegni come strumento di convalida.

Nel caso in cui codesta società non effettui forniture per l'aeroporto per un periodo di due anni dalla data di designazione, decadrà dallo status di fornitore conosciuto.

Nel caso in cui l'ENAC o la scrivente Società di Gestione ritengano che codesta società non ottemperi più ai requisiti di cui al punto 9.1.4 citato, questa Società di Gestione ritirerà lo status di fornitore conosciuto.

Indicazione per esteso del nominativo del Rappresentante Legale della Società di Gestione

Firma

Data

(FAC SIMILE - da redigere su carta intestata dell'Ente Richiedente)

RICHIESTA DI ACCESSO CON SCORTA

(da compilare a cura dell'Ente Richiedente)

Si richiede la scorta da parte della Società di Gestione Aeroporto di Genova Spa
in data _____ per la seguente fornitura:

Natura della fornitura / Numero colli

Sito di consegna

Marca/Modello e Targa del mezzo con regolare permesso di accesso

Firma

Data