

**GENOVA CITY AIRPORT****MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

PROCEDURA COMPARATIVA PER L’AFFIDAMENTO IN SUBCONCESSIONE DI IMPIANTI PUBBLICITARI ESTERNI PRESSO L’AEROPORTO DI GENOVA, SITI NEL SEDIME AEROPORTUALE, COMPRENSIVI DELLA RELATIVA GESTIONE E MANUTENZIONE.

1. Oggetto dell’Avviso

Aeroporto di Genova S.p.A. (di seguito “AGS” o “Concedente”), concessionaria ai sensi della Convenzione ENAC vigente con scadenza al 31.12.2029, intende avviare una procedura comparativa esplorativa finalizzata all’individuazione di un operatore economico qualificato per la valorizzazione commerciale degli spazi pubblicitari esterni nel sedime aeroportuale.

L’iniziativa è finalizzata a:

- ottimizzare la valorizzazione commerciale degli impianti attualmente presenti, incrementandone il potenziale di utilizzo e la relativa redditività;
- migliorare la qualità estetica, tecnologica e funzionale degli impianti, anche mediante l’eventuale sostituzione di quelli attualmente presenti con soluzioni di più recente generazione e maggiormente innovative;
- garantire sostenibilità ambientale e integrazione architettonica;

La presente procedura:

- è svolta nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, parità di trattamento e proporzionalità;
- non costituisce procedura di gara ai sensi del D.Lgs. 36/2023;
- non comporta alcun obbligo di affidamento da parte di AGS.

La subconcessione ha ad oggetto, l’affidamento in subconcessione dei seguenti impianti pubblicitari esterni:

1. N°6 PANNELLI BIFACCIALI (misura 140cm x 100cm), posizionati lungo la viabilità stradale di accesso area aeroportuale
2. N°4 PANNELLI (misura 400cm x 300cm), posizionati lungo la strada di deflusso zona parcheggio
3. N°10 PANNELLI (misura 160cm x 80cm), posizionati su viadotto piano primo partenze
4. N°2 PANNELLI BIFACCIALI (misura 140cm x 100cm), posizionati al piano terra arrivi

e/o eventuali nuove installazioni realizzata dall’offerente, quali a titolo esemplificativo. Impianti statici (formati 6x3 o simili), totem pubblicitari, maxi-formati, impianti retroilluminati, impianti led, etc

Il Subconcessionario prende atto che nel corso della durata del rapporto potranno essere avviati lavori di ampliamento o riqualificazione delle aree aeroportuali, che potrebbero incidere sugli spazi assegnati, senza che ciò comporti diritto a indennizzi, salvo diversa disciplina contrattuale.

La planimetria, con relativo posizionamento, degli attuali impianti è disponibile in allegato (allegato 1).

Aeroporto di Genova S.p.A. • 16154 Genova • T: +39 010 60 151 • M: info@airport.genova.it

Sede Legale: Aeroporto «C. COLOMBO» - 16154 Genova - Numero Iscrizione Registro delle Imprese di Genova, C.F. e P.I.V.A. n. 02701420107
Telex GOAKOXH - GOAKKXH - Fax: 0106015487 - Pec: aeroporto digenovaspa@legalmail.it - Capitale Sociale: Euro 7.746.900,00
interamente versato. Soggetto che esercita attività di direzione e coordinamento ex art. 2497 C.C.: Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale



GENOVA CITY AIRPORT

AGS segnala che:

- a. Resta inteso che le distribuzioni, le reti e le componenti impiantistiche dovranno essere predisposte dall'aggiudicatario in occasione del loro allestimento, previa redazione di idoneo Progetto esecutivo sottoposto alla verifica di AGS e degli Enti preposti quali, a titolo indicativo e non esaustivo, Enac, Comune, enti competenti.
- b. Le attività di manutenzione ordinaria e straordinaria saranno a cura e spese della Subconcessionaria, i rispettivi perimetri manutentivi verranno meglio definiti nella lettera di invito a presentare offerta.
- c. La subconcessione ha efficacia dalla data di sottoscrizione della Convenzione di subconcessione; in ogni caso non oltre tre mesi dalla data di approvazione del progetto/autorizzazione ad inizio lavori da parte di AGS. e avrà termine al 31.12.2029
- d. la data di consegna dei beni è prevista nei trenta giorni successivi alla formalizzazione della Convenzione di subconcessione corredata dei relativi adempimenti in essa previsti;
- e. l'affidamento della Subconcessione ad esito della Procedura comporterà per la Subconcessionaria, in forza della relativa Convenzione di Subconcessione stipulata con AGS:
 - I. la progettazione, la realizzazione, a propria cura e spese e sulla base di un progetto approvato da AGS e da E.N.A.C., di eventuali nuovi impianti così come verrà indicato dalla Subconcessionaria in sede di Offerta,
 - II. la gestione operativa e tecnica degli impianti oggetto di subconcessione, in coerenza con l'offerta tecnica presentata;
 - III. il riconoscimento ad AGS dei corrispettivi indicati in sede di Offerta;
- f. AGS riceverà e verificherà le domande di partecipazione alla Procedura di cui al presente Avviso al fine di individuare i soggetti ammessi all'ulteriore fase della Procedura stessa e, quindi, il soggetto cui affidare la Subconcessione.
- g. Qualora il concorrente prescelto per l'affidamento risulti, al momento della sottoscrizione del contratto di Subconcessione, risulti debitore di somme pecuniarie in favore AGS o di altra società del gruppo AGS in ragione di eventuali pregressi rapporti, di qualsiasi natura, dovrà estinguere integralmente tali debiti prima della sottoscrizione del contratto sopra indicato. Diversamente, AGS potrà non procedere con la sottoscrizione degli atti e potrà affidare la subconcessione ad altro concorrente, nel rispetto della graduatoria e delle previsioni inerenti la Procedura.
- h. Le ulteriori modalità procedurali, i contenuti dell'offerta tecnica ed economica ed il dettaglio dei criteri di valutazione della stessa saranno indicati nella Lettera di Invito a presentare Offerta, che sarà trasmessa ai soggetti ammessi alla successiva fase della Procedura.

2. Requisiti per la partecipazione alla Procedura

Il concorrente che intende presentare domanda di partecipazione alla Procedura deve essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti generali e tecnico-economici di seguito indicati, che AGS ritiene imprescindibili per garantire la corretta e regolare prestazione delle attività oggetto di Subconcessione e la sostenibilità della relativa Offerta per tutta la durata della Subconcessione stessa.

È fatto divieto di partecipare in ATI (Associazioni Temporanee di Imprese) e/o mediante altre forme di associazione o raggruppamento, temporaneo o stabile, pena l'esclusione dalla Procedura di tutti i concorrenti coinvolti.

È altresì esclusa per il concorrente la possibilità di ricorrere all'istituto dell'avvalimento o a strumenti analoghi, sia per integrare i requisiti di partecipazione, sia per richiamare requisiti posseduti da altre società del medesimo gruppo.



GENOVA CITY AIRPORT

Tale preclusione non si applica esclusivamente qualora il concorrente appartenga a un Gruppo societario la cui Capogruppo detenga la maggioranza assoluta del pacchetto azionario: in tal caso, i requisiti della Capogruppo potranno essere in tutto o in parte richiamati, purché coerenti con l'oggetto della presente Procedura.

2.1 Requisiti tecnico-economici

Al fine di garantire un livello adeguato e regolare dell'attività pubblicitaria oggetto di Subconcessione, nonché la sostenibilità dell'Offerta, il concorrente deve dimostrare, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti tecnico-economici, determinati in relazione alla complessità dell'attività e alla durata dell'affidamento, tali da assicurare la selezione di soggetti dotati di particolare solidità:

- a) essere costituito in forma di società di capitali;
- b) essere titolare, in Italia e/o all'estero, di almeno 2 contratti in corso di validità alla data di pubblicazione della presente Procedura, stipulati con società di gestione aeroportuale, porti, stazioni ferroviarie o enti similari **ovvero con soggetti pubblici o privati operanti in contesti ad elevata intensità di traffico e affluenza (quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, centri commerciali, strutture retail di grandi dimensioni, hub urbani, poli fieristici o infrastrutture di mobilità)**, aventi ad oggetto la subconcessione/locazione di aree esterne destinate al posizionamento di impianti pubblicitari;
- d) aver realizzato un fatturato medio annuo, nel triennio 2022-2024, non inferiore a euro 1.000.000 (un milione/00) o importo equivalente espresso nella valuta corrente nello Stato in cui è stabilito, generato dall'attività di gestione impianti pubblicitari di cui al precedente punto c).

2.2 Requisiti di carattere generale

Il concorrente che intende presentare domanda di partecipazione alla Procedura deve, inoltre, essere in possesso – a pena di esclusione – dei requisiti di carattere generale di seguito indicati.

Sarà pertanto escluso dalla Procedura il concorrente:

- a) che si trovi in stato di liquidazione giudiziale, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria o concordato preventivo, o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione dello Stato in cui è stabilito, ovvero a carico del quale sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni; che abbia presentato un piano di risanamento attestato ex art. 56 del D.Lgs 14/2019 (Codice della crisi d'impresa), o un accordo di ristrutturazione del debito ex art. 57 del medesimo decreto; che versi, per qualsiasi altra causa, in stato di sospensione o cessazione dell'attività commerciale, o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione dello Stato in cui è stabilito;
- b) nei cui confronti – ovvero nei confronti dei legali rappresentanti o degli amministratori in carica – sia stata emessa sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero siano stati emessi provvedimenti giurisdizionali di applicazione della pena su richiesta (art. 444 c.p.p.), per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidano sulla moralità professionale, ivi inclusi reati di partecipazione a



GENOVA CITY AIRPORT

organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, delitti finanziari, fatta salva in ogni caso l'applicazione degli artt. 178 c.p. e 445, c.2, c.p.p.;

- c) nei cui confronti – ovvero nei confronti dei legali rappresentanti o degli amministratori in carica – siano state disposte misure di prevenzione previste dalla normativa antimafia o da altre normative nazionali equipollenti;
- d) che non sia in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito.

Inoltre, sempre a pena di esclusione dalla Procedura:

- e) nessun concorrente potrà presentare, direttamente o indirettamente, oppure tramite altre società appartenenti al medesimo gruppo, più di una domanda alla medesima Procedura;
- f) il concorrente che abbia presentato domanda di partecipazione e le altre società appartenenti al medesimo gruppo non potranno partecipare indirettamente alla stessa Procedura, anche mediante accordi o altre intese con soggetti terzi;
- g) nessun concorrente potrà trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri partecipanti alla Procedura.

Ai fini della presente Procedura, sono considerate appartenenti al medesimo gruppo:

- (i) la società controllante, le società controllate e le società soggette al controllo del medesimo soggetto, ai sensi dell'art. 2359 c.c.;
- (ii) le società soggette a direzione e coordinamento della stessa società o ente, ai sensi dell'art. 2497 c.c.

La sussistenza delle situazioni di cui ai punti a) – g) comporta l'esclusione dalla Procedura e, ove accertata successivamente alla sottoscrizione della Convenzione di Subconcessione, potrà determinare lo scioglimento del relativo rapporto, secondo quanto previsto nella Convenzione medesima.

3. Modalità di partecipazione alla Procedura

I soggetti in possesso dei requisiti di cui ai paragrafi 2, 2.1 e 2.2 che intendano partecipare alla presente Procedura dovranno far pervenire ad AGS, entro il termine indicato al successivo Avviso, una Domanda di Partecipazione, a pena di esclusione, con le seguenti modalità:

- Tutta la documentazione dovrà pervenire in formato cartaceo e in formato digitale (chiavetta usb, o similare);
- dovrà essere firmata dal legale rappresentante dell'impresa o da procuratore speciale munito dei necessari poteri;
- dovrà contenere l'indicazione della Procedura di riferimento.

A) Documentazione da allegare in formato cartaceo e digitale (a pena di esclusione)



GENOVA CITY AIRPORT

1. Bilanci degli ultimi tre esercizi (o documentazione equipollente in caso di soggetto stabilito in altro Stato);
2. Certificato in corso di validità attestante l'iscrizione al competente registro delle imprese con indicazione di tutti i componenti degli organi sociali e dei relativi poteri di rappresentanza (o documentazione equipollente in caso di soggetto stabilito in altro Stato);
3. Dichiarazione sostitutiva, redatta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (o normativa equipollente in caso di soggetto stabilito in altro Stato), sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o da procuratore speciale, attestante:

3.1 possesso dei requisiti di cui al paragrafo 2.1, lett. a), b), c) e d), con allegati:

- (i) relazione descrittiva degli impianti esterni presenti presso altri aeroporti o porti, stazioni ferroviarie o enti simili ovvero con soggetti pubblici o privati operanti in contesti ad elevata intensità di traffico e affluenza (quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, centri commerciali, strutture retail di grandi dimensioni, hub urbani, poli fieristici o infrastrutture di mobilità), considerata ai fini del possesso dei requisiti, con indicazione di ubicazione e relativo fatturato;
- (ii) idonea documentazione a comprova della sussistenza dei requisiti;

3.2 la non sussistenza delle situazioni di cui al paragrafo 2.2, lett. a), b), c) e d);

3.3

- (i) l'eventuale appartenenza ad un Gruppo e le relative informazioni societarie, inclusi eventuali patti parasociali o contratti di cui all'art. 2497-septies c.c., oppure la dichiarazione di inesistenza degli stessi;
- (ii) la non sussistenza delle situazioni di cui al paragrafo 2.2, lett. e), f) e g);
- (iii) il possesso di tutti i requisiti di legge per la partecipazione e lo svolgimento delle attività oggetto della Procedura;
- (iv) la composizione societaria del concorrente;
- (v) l'eventuale esercizio, da parte dei legali rappresentanti o amministratori, nonché di parenti/affini entro il secondo grado, coniuge o convivente, di attività politiche, professionali o economiche idonee a determinare conflitti di interesse con la Pubblica Amministrazione.

La dichiarazione di cui al punto 3 dovrà essere prodotta su carta intestata dell'Offerente, siglata in ogni foglio e sottoscritta in calce.

B) Ulteriore documentazione da allegare

- a) Documentazione necessaria per le verifiche antimafia ai sensi della normativa vigente, e precisamente: certificato di residenza o dichiarazione sostitutiva (ai sensi del D.P.R. n. 445/2000) del legale rappresentante e degli altri soggetti sottoposti a verifica ex art. 85 d.lgs. n. 159/2011, la dichiarazione dovrà essere sottoscritta digitalmente;
- b) Dichiarazione attestante che l'impresa non ha ricevuto sanzioni e/o misure ex artt. 9 e 10 d.lgs. n. 231/2001 e che non siano pendenti procedimenti in relazione alla medesima normativa.

Ulteriori disposizioni



GENOVA CITY AIRPORT

1. AGS si riserva la facoltà di verificare la veridicità e la completezza delle dichiarazioni e documentazioni prodotte, richiedendo ai concorrenti ogni informazione e/o integrazione necessaria, a pena di esclusione.
2. Nei casi di irregolarità meramente formali o di incompletezza non essenziale, AGS potrà richiedere la regolarizzazione, assegnando un termine massimo di 10 giorni. In caso di mancata o incompleta regolarizzazione entro tale termine, il concorrente sarà escluso.
3. Tutte le dichiarazioni e documentazioni dovranno essere redatte in lingua italiana. Eventuali certificati o documenti in lingua diversa dovranno essere accompagnati da traduzione giurata in italiano.
4. Qualora la legislazione dello Stato di stabilimento del concorrente non preveda i documenti richiesti, questi potranno essere sostituiti da dichiarazione giurata resa innanzi ad autorità giudiziaria o amministrativa, notaio o altro pubblico ufficiale autorizzato nel medesimo Stato.

4. Termini e modalità di presentazione della Domanda di Partecipazione alla Procedura

La Domanda di Partecipazione alla Procedura, unitamente alla documentazione di cui al precedente paragrafo 3, dovrà pervenire ad AGS, a pena di esclusione, in plico perfettamente chiuso e controfirmato dal legale rappresentante del concorrente o da procuratore speciale munito dei necessari poteri.

Il plico dovrà riportare, all'esterno, l'indicazione del mittente e la seguente dicitura:

"PROCEDURA COMPARATIVA PER L'AFFIDAMENTO IN SUBCONCESSIONE DI AREE ESTERNE FINALIZZATA ALLA REALIZZAZIONE E GESTIONE DI IMPIANTI PUBBLICITARI NEL SEDIME AEROPORTUALE – NON APRIRE"

Il plico dovrà essere consegnato a mano e/o recapitato a mezzo posta entro e non oltre le ore 12:00 (ora italiana) del giorno 29.05.2026, al seguente recapito:

*Aeroporto di Genova S.p.A.
Aerostazione Passeggeri Aeroporto "C. Colombo"
Direzione Sviluppo Commerciale e Marketing
c.a. Sig.ra Traglia Giuliana
III piano
16154 Genova*

Disposizioni operative:

non saranno considerate valide le Domande di Partecipazione pervenute oltre il termine stabilito, anche se spedite prima della scadenza. Faranno fede esclusivamente la data e l'ora di effettiva ricezione del plico presso l'indirizzo sopra indicato.

I plichi pervenuti oltre il termine non saranno aperti e dovranno essere ritirati dal concorrente.

Non saranno ammesse Domande di Partecipazione recapitate a indirizzi diversi da quello indicato.

Non è consentito sostituire o modificare la Domanda già presentata, né presentare ulteriori Domande da parte dello stesso concorrente. Eventuali invii successivi non saranno presi in considerazione.



GENOVA CITY AIRPORT

La consegna e/o il recapito del plico restano a totale rischio del mittente: AGS non assume alcuna responsabilità in caso di mancata ricezione entro il termine prescritto.

Fase successiva della Procedura

I soggetti ammessi, in applicazione di quanto previsto nel presente Avviso, riceveranno una Lettera di Invito a presentare Offerta, contenente:

- ulteriori indicazioni procedurali necessarie per la presentazione dell'Offerta;
- lo Schema di Subconcessione e le relative Condizioni Generali che disciplineranno il rapporto tra AGS e il Subconcessionario;
- i relativi allegati, anche di natura tecnica;
- l'indicazione della garanzia provvisoria da prestare a garanzia della serietà dell'Offerta.

5. Richieste di chiarimento

I concorrenti potranno indirizzare ad AGS eventuali richieste di chiarimento, facendo riferimento alla presente Procedura, esclusivamente via e-mail al seguente indirizzo:

✉ aeroportodigenova@legalmail.it

Le richieste di chiarimento dovranno:

- pervenire entro e non oltre il 7° giorno antecedente la scadenza del termine di presentazione delle Domande di Partecipazione, con esclusione dei giorni di sabato e domenica;
- contenere un recapito e-mail del concorrente richiedente.

Non verrà data risposta a richieste:

1. pervenute oltre il termine sopra richiamato;
2. che possano pregiudicare la par condicio tra i concorrenti;
3. che, in ogni caso, possano compromettere la regolarità della Procedura.

Le risposte di AGS saranno pubblicate in forma anonima nell'apposita sezione del sito istituzionale. Tali risposte costituiranno integrazione vincolante delle previsioni che regolano la Procedura.

6. Indicazioni in merito alle successive fasi della Procedura

Ai soggetti ammessi alla fase successiva della Procedura verrà richiesto di presentare un'Offerta in plico chiuso, predisposto come di seguito indicato e meglio dettagliato nella successiva Lettera di Invito.

Il plico dovrà contenere tre distinte buste:

Busta 1: Dichiarazione d'Offerta e relativa documentazione;
Busta 2: Offerta Tecnica;
Busta 3: Offerta Economica.

6.1 Contenuti e criteri di valutazione delle Offerte



GENOVA CITY AIRPORT

La valutazione delle Offerte sarà effettuata da una Commissione Valutatrice, mediante l'attribuzione di un punteggio complessivo ("PC") dato dalla somma del punteggio tecnico ("PT") e del punteggio economico ("PE").

a) Offerta Tecnica – punteggio massimo 40 punti

1. Sostituzione impianti attuali e realizzazione di nuovi impianti, previa presentazione di progetto tecnico e commerciale (rilascio delle relative autorizzazioni necessarie da parte dei diversi enti di competenza) → max 20 punti
2. Innovazione tecnologica e digitalizzazione → max 10 punti
3. Piano commerciale e valorizzazione del sedime → max 10 punti
4. Sostenibilità ambientale e impatto visivo → max 5 punti
5. Esperienza in contesti aeroportuali o infrastrutturali simili → max 5 punti

b) Offerta Economica – punteggio massimo 60 punti

1. Corrispettivo royalties:

Percentuale offerta sul fatturato al netto di IVA derivante dall'attività di vendita pubblicitaria svolta sugli impianti oggetto della presente procedura (non inferiore al 35% a pena di inammissibilità dell'intera offerta) → max 60 punti

7. Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati forniti ad AGS sarà effettuato nel rispetto delle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), come dettagliato nell'Allegato D al presente Avviso.

8. Altre disposizioni – Diritti e riserve – Legge applicabile e Foro competente

La pubblicazione del presente Avviso e la ricezione delle Domande di Partecipazione non comportano per AGS alcun obbligo nei confronti dei partecipanti, né fanno sorgere alcun diritto a favore di questi ultimi.

Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Daniele Casale.

AGS si riserva la facoltà di interrompere o sospendere la Procedura e/o di non procedere all'affidamento della Subconcessione, a proprio insindacabile giudizio e in qualsiasi fase, senza che i concorrenti possano avanzare diritti, pretese o richieste di indennizzo o risarcimento.

Tutti i costi e le spese sostenuti dai concorrenti durante la Procedura restano a loro carico.

AGS si riserva ogni diritto e azione nei confronti del concorrente in caso di mancato rispetto delle obbligazioni assunte con la Domanda di Partecipazione.

Non è previsto alcun obbligo per AGS di restituire la documentazione presentata dai concorrenti.

Il presente Avviso costituisce semplice sollecitazione a presentare Domanda di Partecipazione e non un invito ad offrire, né un'offerta al pubblico ex art. 1336 c.c., né una sollecitazione all'investimento ai sensi del D.lgs. n. 58/1998.

La Procedura, la Domanda di Partecipazione e tutti gli atti connessi sono retti dalla legge italiana.

Per ogni controversia sarà competente in via esclusiva il Foro di Genova.

Il testo del presente Avviso è redatto e pubblicato in lingua italiana, che prevale su ogni altro testo, anche se tradotto in altra lingua.

IL RUP
Daniele Casale