



GENOVA CITY AIRPORT

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Affidamento in subconcessione di locale ad uso aviation – attività di maintenance

Aeroporto di Genova S.p.A. (di seguito anche “AGS” o “Società”), in qualità di gestore aeroportuale, rende noto che intende acquisire manifestazioni di interesse finalizzate alla possibile assegnazione in subconcessione di un locale, da destinare ad attività di maintenance aeronautica a supporto di un vettore aereo che abbia programmato l’apertura di una base operativa presso lo scalo di Genova.

La presente iniziativa ha esclusiva finalità esplorativa e non vincolante e non costituisce, in alcun modo, procedura di affidamento, offerta al pubblico o proposta contrattuale. AGS si riserva ogni determinazione in merito all’eventuale successiva attivazione di una procedura di affidamento e alla definizione delle condizioni tecnico-economiche.

1. Oggetto

Oggetto della presente manifestazione di interesse è la raccolta di candidature per l’eventuale affidamento in subconcessione aviation di un locale di circa 50 mq, ubicato in ambito aeroportuale, da destinare ad attività di maintenance aeronautica connesse ad una base operativa presso lo scalo di Genova.

2. Descrizione indicativa del locale

- Superficie: circa 50 mq (superficie indicativa, suscettibile di verifica e aggiornamento).
- Ubicazione: area aeroportuale compatibile con attività aviation, secondo le indicazioni di AGS.
- Impianti e dotazioni: da verificare in sede di eventuale sopralluogo/technical meeting; Destinazione d’uso: supporto a maintenance aeronautica (es. line maintenance) nel rispetto delle prescrizioni safety/security e ambientali.

L’eventuale assegnazione sarà subordinata alla verifica della compatibilità operativa, safety, security e regolamentare con l’operatività aeroportuale e con le procedure del Manuale di Aeroporto.

3. Requisiti minimi per l’ammissibilità

Possono presentare manifestazione di interesse esclusivamente vettori aerei che dichiarino e documentino almeno:

- Apertura di una base operativa presso l’Aeroporto di Genova con uno o più aeromobili sullo scalo.

Aeroporto di Genova S.p.A. • 16154 Genova • T: +39 010 60 151 • M: info@airport.genova.it

Sede Legale: Aeroporto «C. COLOMBO» - 16154 Genova - Numero Iscrizione Registro delle Imprese di Genova, C.F. e P.I.V.A. n. 02701420107

Telex GOAKOXH - GOAKKXH - Fax: 0106015487 - Pec: aeroportodigenovaspa@legalmail.it - Capitale Sociale: Euro 7.746.900,00 int. Ver.

Soggetto che esercita attività di direzione e coordinamento ex art. 2497 C.C.: Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale



GENOVA CITY AIRPORT

- Disponibilità di un'organizzazione manutentiva approvata, EASA Part-145, o contratto in essere con organizzazione approvata per le attività dichiarate (da allegare evidenza/documentazione).
- Assenza di cause ostative a contrarre con la Pubblica Amministrazione e regolarità contributiva (DURC o equivalente).

4. Ambito delle attività consentite e prescrizioni tecniche (clausole aviation)

Le attività che potranno essere svolte nel locale oggetto di subconcessione saranno dettagliate nel contratto. In via indicativa e non esaustiva, si evidenziano le seguenti prescrizioni, da intendersi essenziali:

- Attività limitate alla maintenance dichiarata (es. line maintenance, conservazione documentazione/attrezzature), con espresso divieto di utilizzi difformi o non autorizzati.
- Divieto di stoccaggio di carburanti, materiali infiammabili o pericolosi oltre i quantitativi eventualmente ammessi e autorizzati; gestione rifiuti (anche speciali) a cura del subconcessionario tramite filiere autorizzate.
- Rispetto delle procedure airport safety e ramp safety; eventuali attività airside, accessi e transiti saranno consentiti solo a personale abilitato e munito di pass aeroportuale secondo le procedure di AGS e delle Autorità competenti.
- Qualsiasi installazione/adeguamento impiantistico, intervento edile o posa attrezzature fisse è subordinato a preventiva autorizzazione scritta di AGS e, se del caso, delle Autorità competenti; il subconcessionario opera a proprio rischio e spese.
- Obbligo di coordinamento con AGS per la gestione delle emergenze, antincendio e primo soccorso, e rispetto delle prescrizioni HSE, incluse quelle del D.Lgs. 81/2008 per la sicurezza sul lavoro.
- Obbligo di mantenere adeguata copertura assicurativa (RC verso terzi, RC operativa e, se richiesto, coperture specifiche aviation) con massimali da definirsi contrattualmente.
- La subconcessione non comporta diritti di esclusiva; per esigenze operative/safety/security AGS potrà richiedere riposizionamenti temporanei o modifiche organizzative, secondo le previsioni contrattuali.

5. Durata e condizioni economiche (indicazioni)

Durata, canone/corrispettivo, eventuali oneri accessori, depositi e condizioni economiche saranno definiti in una fase successiva in coerenza con la natura aviation dell'attività, la regolamentazione applicabile e le valutazioni tecnico-economiche di AGS.

6. Contenuti della candidatura

La manifestazione di interesse dovrà includere, almeno, i seguenti elementi:



GENOVA CITY AIRPORT

- Lettera di manifestazione di interesse (Allegato A) sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o procuratore.
- Indicazione aeromobili basati (numero, tipologia, registrazioni se già note);
- Descrizione attività di maintenance previste e organizzazione manutentiva utilizzata (documentazione Part-145/Part-CAO o contratto).
- Elenco personale coinvolto e stima presenze nel locale; necessità impiantistiche/logistiche (rete dati, climatizzazione, ecc.).
- Documentazione su AOC (o equivalente) e dichiarazioni di regolarità e assenza cause ostative (Allegato B).
- Copia documento identità del sottoscrittore e, se del caso, procura.

7. Modalità e termini di presentazione

I soggetti interessati potranno effettuare il sopralluogo (facoltativo) a seguito appuntamento telefonico (Uff. Commerciale Sig.ra Traglia tel. 010.6015212 – e-mail traglia@airport.genova.it

La manifestazione d'interesse dovrà pervenire all'indirizzo:

Aeroporto di Genova S.p.A.

Aeroporto C. Colombo

16154 Genova

c.a.: Sig.ra G. Traglia –

Direzione Sviluppo Commerciale e Marketing 2° piano

corredate di tutta la documentazione richiesta nella presente manifestazione, in forma cartacea e anche su formati digitale (chiave usb o memoria esterna); in busta debitamente chiusa e controfirmata su entrambi i lembi esterni dal legale rappresentante e riportante all'esterno l'indirizzo del mittente l'indirizzo e-mail e l'oggetto della manifestazione, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del 06/02/2026, a pena di esclusione.

Il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del mittente. L'Ente Aggiudicatore si riserva la facoltà di procedere all'eventuale procedura selettiva anche in presenza di una sola domanda di partecipazione.

Per eventuali delucidazioni è possibile contattare l'indirizzo e-mail: traglia@airport.genova.it.

Eventuali richieste di chiarimento dovranno essere inviate via pec al seguente indirizzo mail: aeroportodigenovaspa@legalmail.it

8. Valutazione delle manifestazioni e fasi successive

AGS effettuerà una valutazione discrezionale delle candidature pervenute, con riferimento, a titolo esemplificativo, alla compatibilità operativa e regolamentare, e alla completezza della documentazione. AGS potrà richiedere integrazioni, avviare incontri tecnici (technical meeting) e/o sopralluoghi.

L'eventuale successiva procedura di affidamento potrà avvenire mediante negoziazione o altra modalità ritenuta idonea, nel rispetto delle norme applicabili e delle procedure interne di AGS.



GENOVA CITY AIRPORT

Aeroporto di Genova S.p.A. si riserva, inoltre, il più ampio margine di discrezionalità nella valutazione sia della congruità sia della eventuale natura anomala delle manifestazioni pervenute e, comunque, di non procedere alla stipula di alcun contratto.

9. Trattamento dati e riservatezza

I dati personali saranno trattati da AGS per le finalità connesse alla presente indagine esplorativa e all'eventuale fase successiva, nel rispetto della normativa vigente. L'operatore economico è tenuto a indicare eventuali informazioni riservate/segretate in modo chiaro e motivato.

10. Responsabile del procedimento e contatti

Responsabile del procedimento: Dott. Daniele Casale

Aeroporto di Genova S.p.A.

il RUP

Daniele Casale



GENOVA CITY AIRPORT

ALLEGATO A – Istanza/Manifestazione di Interesse

Spett. le

Aeroporto di Genova S.p.A.

Oggetto: Manifestazione di interesse – locale maintenance aviation di circa 50 mq – [NOME VETTORE]

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____
 _____ il ____/____/____, in qualità di legale
 rappresentante/procuratore di _____, con sede in _____
 _____, CF/P.IVA _____, PEC _____,

manifesta il proprio interesse a partecipare alla presente indagine esplorativa per l'eventuale assegnazione in subconcessione del locale indicato in oggetto.

DICHIARA

- di aver programmato l'apertura di una base operativa presso l'Aeroporto di Genova;
- di essere titolare di AOC (o titolo equivalente) e di operare nel rispetto delle norme safety e security applicabili;
- di disporre di organizzazione manutentiva approvata (Part-145/Part-CAO) o di contratto con organizzazione approvata per le attività dichiarate;
- di accettare le prescrizioni tecniche e operative indicate nell'Avviso e di impegnarsi a rispettare le procedure aeroportuali di AGS.

Luogo e data _____

Firma _____



GENOVA CITY AIRPORT

ALLEGATO B – Dichiarazioni (requisiti generali)

Il/La sottoscritto/a _____, in qualità di legale rappresentante/procuratore di _____, dichiara sotto la propria responsabilità:

- regolarità contributiva e previdenziale (DURC o equivalente, se applicabile);
- assenza di cause ostative a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- veridicità delle informazioni e documenti forniti;
- impegno a fornire eventuali integrazioni documentali su richiesta di AGS.

Luogo e data _____

Firma digitale _____