

DISCIPLINARE DI GARA

FORNITURA E POSA IN OPERA DI LINEE AUTOMATIZZATE PER IL CONTROLLO RADIOGENO DEI BAGAGLI A MANO

1. ENTE AGGIUDICATORE

AEROPORTO DI GENOVA S.p.A. Aeroporto "C. Colombo" - 16154 Genova Sestri

sito internet: www.airport.genova.it

2. REGIME DELLA SELEZIONE

Si applicheranno le sole norme di cui al Codice dei contratti pubblici D.lgs. 50/2016 relative ai "Settori Speciali", integrate con le norme previste per i settori ordinari, qualora richiamate nei documenti di gara.

3. OGGETTO

L'appalto ha ad oggetto:

1) la fornitura e la posa in opera di:

- N.3 linee per il controllo di sicurezza dei bagagli a mano, inclusive del sistema di trasporto dei vassoi. In opzione è prevista una ulteriore linea con le stesse caratteristiche,
- N. 3 macchine di controllo certificate ECAC C3, integrate nelle linee di cui al punto precedente; In opzione è prevista una ulteriore macchina con le stesse caratteristiche,
- N. 3 workstation e relativi accessori nonché infrastruttura informatica di collegamento. In opzione è prevista una ulteriore workstation con le stesse caratteristiche,

2) il servizio di garanzia/manutenzione "full service" per un periodo di 6 anni dalla data del verbale di collaudo finale, secondo le modalità descritte nel Capitolato Tecnico di gara.

Nella fornitura è compreso anche il servizio di assistenza all'avviamento (presidio tecnico per un periodo offerto dal concorrente) e formazione del personale.

L'appalto non è suddiviso in lotti, in quanto richiede un'esecuzione e gestione unitarie.

4. IMPORTO E DURATA DELL'APPALTO

L'importo stimato del contratto è di € 2.185.000,00 comprensivo degli oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso) pari ad € 15.000, al netto di IVA

Tale importo include il valore degli apparati, e il relativo servizio manutentivo per 2 anni, il presidio tecnico all'avviamento e la formazione è così suddiviso:

- pos. 1 importo complessivo € 1.660.000,00 di cui € 10.000,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso
 - ✓ Fornitura e posa in opera di n. 3 macchine radiogene di controllo bagagli a mano, certificata ECAC C3;
 - ✓ Fornitura e posa in opera di n. 3 linee di controllo bagagli a mano;
 - ✓ Servizio di manutenzione comprensivo di ricambi per sei anni dal collaudo.
- pos. 2 (OPZIONALE) importo complessivo € 525.000,00 di cui € 5.000 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso
 - ✓ Fornitura e posa in opera di n. 1 macchina radiogena di controllo bagagli a mano, certificata ECAC C3;
 - ✓ Fornitura e posa in opera di n. 1 linea di controllo bagagli a mano;

5. CATEGORIA E PRESTAZIONI

Il presente affidamento è relativo ad un contratto misto comprendente in parte servizi ed in parte forniture.

Ai sensi dell'art. 28 c. 1 del codice, l'oggetto principale è determinato in base al valore stimato più elevato, e pertanto è aggiudicato secondo le disposizioni applicabili agli appalti di forniture.

OGGETTO	CATEGORIA
FORNITURE	Principale
SERVIZI	Secondaria

6. PROCEDURA DI GARA

Procedura aperta, ex artt. 122 e 60 del D. Lgs. N. 50/2016, con aggiudicazione a favore all'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 133 e 95 del medesimo D. Lgs., sulla base dei seguenti criteri:

- offerta tecnica: punti 70/100;
- offerta economica: punti 30/100.

La procedura di gara verrà gestita interamente per via telematica sul Portale Appalti dell'Aeroporto di Genova, raggiungibile all'indirizzo web, come meglio precisato nel successivo art. 15.

7. IDENTIFICATIVI GARA SIMOG

CIG 96651459F6

8. PARTECIPAZIONE ALLA GARA TELEMATICA

Per partecipare alla gara telematica, accedere, in modo gratuito, illimitato e diretto, per via elettronica ai documenti di gara, scaricare la documentazione di gara, porre quesiti, ricevere le risposte e presentare l'offerta, è necessario accreditarsi al Portale Appalti dell'Aeroporto di Genova disponibile all'indirizzo: <https://airportgenova-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/>

Si precisa che la registrazione è condizione necessaria per la partecipazione alla gara ed è a titolo gratuito.

Per la registrazione al Portale (se non già in possesso di credenziali):

1. accedere all'indirizzo web:
<https://airportgenova-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/>
2. prendere visione delle "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti" presenti nella sezione "Istruzioni e manuali";
3. cliccare sulla funzione "Registrati" presente nella sezione "Area riservata"
- "Accedi";

4. compilare i dati richiesti dal sistema, prestando attenzione ad inserire un indirizzo di posta elettronica certificata valido eleggendolo a proprio domicilio digitale;
5. terminato l'iter guidato di inserimento dati, si riceverà una mail propedeutica all'impostazione della propria password di accesso;

Da questo momento la registrazione potrà dirsi completata e verrà visualizzato un messaggio analogo a video; l'operatore economico sarà abilitato all'utilizzo del Portale Appalti dell'Aeroporto di Genova.

Per accedere alla procedura di interesse l'operatore economico dovrà:

- accedere alla sezione "Area Riservata" con le credenziali ottenute in fase di registrazione al Portale di cui al paragrafo precedente;
- *(nel caso di procedura aperta)* accedere alla sezione "Gare e procedure in corso" dal menù principale del Portale;

o

(nel caso di procedura ad inviti) accedere dalla propria "Area personale" alla sezione "Richieste di offerta";

quindi ricercare la procedura di interesse (in questo caso, **"FORNITURA E POSA IN OPERA DI LINEE AUTOMATIZZATE PER IL CONTROLLO RADIOGENO DEI BAGAGLI A MANO"**).

9. Sopralluogo (facoltativo)

Ai fini della presentazione dell'offerta è facoltativo lo svolgimento del sopralluogo sulle aree interessate.

La richiesta dovrà essere trasmessa al nostro responsabile Ing. Luigi Fauci a mezzo mail all'indirizzo fauci@airport.genova.it

Le richieste di sopralluogo dovranno pervenire improrogabilmente non oltre 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi antecedenti il termine fissato per la presentazione delle

offerte. Oltre tale termine non saranno prese in considerazione ulteriori richieste di sopralluogo.

10.DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara è costituita, oltre che dal presente disciplinare, dai seguenti documenti:

1. bando di gara;
2. modello di formulario per il documento di gara unico europeo (all. n. 1);
3. relazione tecnica (all. n. 2.1);
4. capitolato speciale – parte tecnica (all. n. 2.2);
5. disegno di massima della soluzione (all. n. 2.3);
6. file dwg della zona di installazione per uso offerta tecnica (all. n. 2.4);
7. modello di offerta tecnica (all. 2.5);
8. modello di offerta economica (all. n. 3 e 3.1);
9. schema di Contratto (all. n. 4);

11.QUESITI

Eventuali richieste di chiarimenti in merito alla presente procedura potranno essere formulate ed inviate attraverso la funzionalità "Comunicazioni riservate al concorrente" (disponibile previa autenticazione al Portale Appalti) presente in calce alla pagina informativa dell'affidamento per la **"FORNITURA E POSA IN OPERA DI LINEE AUTOMATIZZATE PER IL CONTROLLO RADIOGENO DEI BAGAGLI A MANO"** entro e non oltre 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi antecedenti il termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le risposte ai quesiti tempestivamente pervenuti entro il termine sopra indicato, saranno pubblicate, unitamente alle relative richieste in forma anonima, all'interno della medesima pagina del Portale Appalti contenente l'informativa di gara (bando o avviso) e relativa documentazione.

Dette risposte, pertanto, saranno visibili, oltre che ai concorrenti che hanno formulato le relative richieste, anche agli altri concorrenti e si intenderanno conosciute dal Concorrente dal momento dell'invio delle stesse.

12.REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

12.1. Soggetti ammessi

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all' art. 45, comma 1, D.lgs.50/2016 anche in forma di Raggruppamenti Temporanei o Consorzi (costituiti o costituendi) ex art. 45, co. 2 e nel pieno rispetto dell' art. 48 del medesimo D.lgs. 50/2016. I concorrenti dovranno possedere i requisiti prescritti dalla documentazione di gara.

In particolare, i raggruppamenti temporanei e i consorzi devono indicare nell' offerta le parti di fornitura e/o servizio che saranno eseguite dai singoli operatori aggregati (art. 48, co. 4, D.lgs.50/2016). Si ricorda che in caso di partecipazione di raggruppamenti di tipo verticale, ai sensi dell' art. 48 c. 2 del Codice:

- il mandatario/capogruppo esegue la prestazione indicata come principale (Fornitura).
- la mandante esegue le prestazioni indicate come secondarie (Servizi).

12.2. Requisiti di ordine generale

Non è ammessa la partecipazione alla gara dei concorrenti per i quali sussistono le cause di esclusione di cui all' art. 80 del D. Lgs. 50/2016.

In relazione ai Raggruppamenti temporanei d' imprese e ai consorzi, i requisiti generali di cui all' art. 80 D. Lgs. 50/2016 devono essere posseduti da tutti i partecipanti al Raggruppamento o Consorzio (costituito o costituendo).

12.3. Requisiti di ordine speciale

È ammessa la partecipazione alla gara dei concorrenti in possesso dei seguenti requisiti:

- **Requisiti di ordine professionale ex art. 83, comma 1, D.lgs. 50/2016:**
Iscrizione alla C.C.I.A.A., o equivalente, per categoria di attività pertinente all'oggetto della gara (art. 83, co. 3).

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese o consorzi (costituiti o costituendi) tali requisiti devono essere posseduti, da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento/consorzio.

- **Requisiti di capacità economico-finanziaria:**

I concorrenti dovranno possedere a pena di esclusione i seguenti requisiti:

- i) aver realizzato negli ultimi tre esercizi antecedenti la data di pubblicazione dell'Avviso di gara un fatturato complessivo per la fornitura di apparati simili a quelli oggetto del presente bando di gara non inferiore a € 9.000.000,00;
- ii) essere in possesso di idonee referenze bancarie rilasciate da almeno due Istituti di credito o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. 385/1993.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio, (sia costituiti che costituendi) il requisito di cui alla lettera i) dovrà essere posseduto dall'impresa capogruppo almeno per il 60% e la restante percentuale dovrà essere posseduta cumulativamente dalle imprese mandanti o consorziate, ogni impresa dovrà possedere almeno il 10% del requisito, mentre la documentazione di cui alla lettera ii) dovrà essere prodotta da ciascuna componente il raggruppamento e in caso di consorzi dal consorzio stesso e dalla società consorziata che eseguirà il contratto.

- **Requisiti di capacità professionale e tecnica:**

I concorrenti dovranno aver realizzato nell'Unione Europea negli ultimi tre esercizi antecedenti la data di pubblicazione dell' avviso almeno 1 fornitura, con caratteristiche equivalenti a quelle offerte.

In caso di concorrenti stabiliti in altri stati aderenti all' Unione Europea questi dovranno possedere i requisiti previsti dal D.lgs. 50/2016 e dal DPR 207/2010 accertati, ai sensi dell' art. 62 del DPR 207/2010, in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi.

A pena di esclusione, i concorrenti dovranno presentare Certificazione ECAC relativa alla macchina C3 integrata al vassoio proposto dalla Committente. Nel caso il vassoio non sia certificato con la macchina C3, il concorrente si impegna ad ottenere la relativa certificazione integrata prima della messa in servizio.

13.Disposizioni relative ai raggruppamenti temporanei, consorzi, aggregazioni tra imprese inerenti al contratto di rete e GEIE.

a) I requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 ed al precedente punto 9.2 nonché quelli di idoneità professionale previsti dall'art. 83, commi 1, lett. a), e 3 nonché dal precedente punto 9.3, lett. a), devono essere posseduti:

a.1) in caso di partecipazione dei consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, dai consorzi nonché da tutti i consorziati per i quali il consorzio concorre;

a.2) in caso di partecipazione di raggruppamenti temporanei, costituiti o costituendi, di consorzi ordinati, costituiti o costituendi, di aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete o di G.E.I.E., di cui alle lett. d), e), f) e g) dell'art. 45 D.Lgs. n. 50/2016, da tutte le imprese raggruppate o raggruppande ovvero facenti parte del consorzio ordinario, costituito o costituendo, dell'aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete o del G.E.I.E.

b) Si applicano i divieti e le disposizioni contenute nei commi 7, 9 e 10, dell'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016.

c) I requisiti di capacità economico/finanziaria e tecnico/organizzative di cui all'art. 83, commi 1, lett. b) e c), 4 e 6, del D.Lgs. n. 50/2016 ed al precedente punto 9.3, lett b) e c), devono essere posseduti:

c.1) in caso di partecipazione dei consorzi di cui al suddetto art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016 in conformità alle disposizioni contenute nei successivi artt. 47, commi 1 e 2, nonché 48, comma 7;

c.2) in caso di partecipazione di raggruppamenti temporanei, costituiti o costituendi, di consorzi ordinari, costituiti o costituendi, di aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ovvero di G.E.I.E., di cui alle lettere d), e) e f) e g) dell'art. 45 D. Lgs. n. 50/2016, aventi natura orizzontale o verticale, da tutte le imprese raggruppate o

raggruppande, consorziate o consorziande ovvero facenti parte dell'aggregazione delle imprese aderenti al contratto di rete o del GEIE in misura corrispondente alle parti e/o quote del servizio destinate ad essere eseguite da ciascuna di esse.

In forza di quanto disposto dall'art. 83, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la mandataria, ogni caso, deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

d) Ai sensi dell'art. 48, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016, nell'offerta dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppati o raggruppandi, consorziati o consorziandi ovvero facenti parte dell'aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete o del GEIE.

e) E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) ed e), anche se non ancora costituiti. In tale caso, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto dei mandanti.

f) Si applicano le disposizioni contenute nell'art. 48, commi 17, 18 e 19, nonché nel richiamato art. 110 del D.Lgs. n. 50/2016.

14.AVVALIMENTO

L'avvalimento è consentito in conformità alle disposizioni contenute nell'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016.

15.MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, da produrre tramite la richiesta di offerta telematica, dovrà essere trasmessa sul Portale Acquisti dell'Aeroporto di Genova (<https://airportgenova-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/>), entro e non oltre la data e l'ora indicate nel bando di gara.

Si invita a prendere visione delle istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nella "Guida alla presentazione di un'offerta telematica" disponibili nella sezione "Istruzioni e manuali" del Portale Appalti.

Tutti i documenti che compongono l'offerta, di cui viene chiesta la firma digitale, dovranno essere firmati digitalmente dal legale rappresentante ovvero da procuratori aventi idonei poteri di firma.

Il certificato di firma digitale deve essere rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei Certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AGID, <http://www.agid.gov.it>), e generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art 38, comma 2, del D.P.R. n. 445/2000 e dall'art. 65 del D. Lgs. n. 82/2005.

Qualora non si fosse in possesso del kit di firma digitale, sarà necessario rivolgersi ad uno dei soggetti Certificatori autorizzati.

L'elenco pubblico dei Certificatori autorizzati è disponibile via Internet sul sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale (<http://www.agid.gov.it>), dove sono disponibili i link ai siti web degli stessi.

Laddove sia richiesta la firma digitale, il Concorrente deve verificare, prima di allegare i documenti firmati digitalmente, che ognuno di essi sia conforme alle disposizioni di AGID in materia di firma digitale (preferibile la firma con estensione ".p7m"). L'offerta redatta in lingua italiana (i testi originali non in italiano vanno presentati in copia autentica e traduzione in italiano asseverata con giuramento) deve essere costituita dalla documentazione elettronica, di seguito indicata, inserita in buste digitali denominate:

- busta amministrativa;
- busta tecnica;
- offerta economica.

Si precisa che:

- ciascun file caricato dal concorrente sul Portale non può avere una dimensione superiore a 50 MB.
- ciascuna busta non può superare la dimensione di 500 MB.

Qualora la dimensione del singolo file sia superiore a 10 MB, tuttavia, il sistema non garantisce la verifica sulla firma digitale. Qualora, comunque, la firma digitale sia valida ai sensi delle disposizioni della Agenzia per l'Italia Digitale (www.agid.gov.it), la Stazione appaltante potrà verificarne la validità anche con tecnologie e sistemi esterni al Portale.

In caso di problemi tecnici nell'uso del Portale Appalti è possibile:

- consultare le guide disponibili nella sezione "Accesso area riservata" e "Istruzioni e manuali";
- rivolgersi all'assistenza tecnica, contattabile via mail (service.appalti@maggioli.it), telefonicamente (0422 267755) o dall'apposito form nella sezione "Assistenza operatori economici" del Portale Appalti.

15.1 Modalità di presentazione della documentazione amministrativa

Il Concorrente, per trasmettere la documentazione amministrativa richiesta, dovrà collegarsi al Portale (<https://airportgenova-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/>) con le proprie credenziali (username e password) ed accedere alla procedura **"FORNITURA E POSA IN OPERA DI LINEE AUTOMATIZZATE PER IL CONTROLLO RADIOGENO DEI BAGAGLI A MANO"** secondo le istruzioni fornite nella "Guida per la presentazione di un'offerta telematica" disponibile nella sezione "Istruzioni e Manuali".

In calce al pannello informativo della procedura sarà disponibile la funzione "Presenta offerta", attraverso la quale sarà possibile caricare i documenti e le informazioni richieste dall'iter guidato. Nello specifico, si elenca la documentazione amministrativa richiesta:

a) modello di formulario per il documento di gara unico europeo – DGUE - (cfr. l'all. n. 1) compilato in conformità con le indicazioni contenute nel comunicato del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, denominato "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (16A05350)" e pubblicato sulla G.U. n. 170 del 22/7/2016, e come di seguito specificato:

a.1) la parte I contiene le informazioni sulla procedura di appalto e sull'ente aggiudicatore e, quindi, è stata pre-compilata da AGS;

a.2) la parte II contiene le informazioni sull'operatore economico e sui suoi rappresentanti, sull'eventuale affidamento a capacità di altri soggetti (a fini dell'avvalimento) e sul ricorso al sub-appalto. In riferimento alle informazioni contenute nella suddetta Parte, si forniscono i seguenti chiarimenti:

- nel caso di partecipazione degli operatori economici con le forme previste ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettera d), e), f), g), del Codice, per ciascuno degli operatori economici partecipanti è presentato un DGUE distinto recante le informazioni richieste dalle parti da II, III, IV e VI;

- nel caso di partecipazione dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) o c), del Codice, il DGUE è compilato, separatamente, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate. Pertanto, nel modello di formulario deve essere indicata la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui al sopra citato art. 45, comma 2, lettera b) o c), che eseguono le prestazioni oggetto del contratto;

- in caso di avvalimento (Parte II, Sezione C), l'operatore economico indica la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento. Le imprese ausiliarie compilano un DGUE distinto con le informazioni richieste dalla Sezione A e B della parte II, dalla Parte III, dalla Parte IV, limitatamente al possesso dei requisiti e delle risorse oggetto di avvalimento, ed alla parte VI. Resta fermo l'onere della stazione appaltante di verificare il permanere dei requisiti in capo alle imprese ausiliarie nelle successive fasi della procedura, compresa la fase di esecuzione del contratto;

- non sono inclusi nel DGUE né la dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria, con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, né il contratto di avvalimento di cui all'art. 89, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016. Detti dichiarazione e contratti devono, pertanto, essere allegati alla documentazione presentata dal concorrente;

- in caso di sub-appalto, l'operatore economico indica le prestazioni che intende sub-appaltare nonché, ai sensi all'art. 105, comma 6, D. Lgs. n. 50/2016, la terna di

subappaltatori proposti; questi ultimi compilano il proprio DGUE, fornendo le informazioni richieste nella Sezione A e B della Parte II, nella Parte III e nella parte VI. Resta fermo l'onere della stazione appaltante di verificare il permanere e la sussistenza dei requisiti in capo alle imprese sub-appaltatrici nelle successive fasi della procedura, compresa la fase di esecuzione del contratto;

a.3) la parte III contiene l'autodichiarazione circa l'assenza di motivi di esclusione dalla gara, come disciplinati dall'art. 80 del Codice:

- la Sezione A si riferisce ai motivi di esclusione legati a condanne penali, che sono previsti dall'art. 57, paragrafo 1 della direttiva 2014/24/UE e che, nel Codice, sono disciplinati ai sensi dell'art. 80, comma 1;

- con riferimento a questa Sezione, laddove nel DGUE vengano contemplate le ipotesi di condanna con sentenza definitiva, occorre uniformare il contenuto delle informazioni richieste alle previsioni di cui al comma 1 del citato art. 80, inserendo anche il riferimento al decreto penale di condanna divenuto irrevocabile ed alla sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale;

- inoltre, è necessario indicare i soggetti cui tali condanne si riferiscono, facendo espresso riferimento all'art. 80, comma 3, del Codice. Nel caso in cui le condanne si riferiscano ai soggetti cessati dalla carica, è necessario indicare le misure di autodisciplina adottate, da parte dell'operatore economico, atte a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata;

- occorre, infine, integrare le informazioni riguardanti tali motivi di esclusione, inserendo i dati inerenti la tipologia del reato commesso, la durata della condanna inflitta, nonché i dati inerenti l'eventuale avvenuta comminazione della pena accessoria dell'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione e la relativa durata. Tali integrazioni si rendono necessarie per consentire alla stazione appaltante di determinare - come previsto dal comma 7 del sopra citato art. 80 - l'applicabilità delle misure di autodisciplina (*self-cleaning*) e la conseguente valutazione delle misure ivi contemplate poste in essere dall'operatore economico finalizzate alla decisione di escludere o meno l'operatore economico dalla procedura di gara, ai sensi del comma 8 del medesimo art. 80;

- a tal fine, si è provveduto ad inserire in appositi campi dello schema di DGUE allegato al presente disciplinare alcune richieste di informazioni opportunamente dettagliate;

- la Sezione B si riferisce ai motivi di esclusione legati al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali, previsti al comma 4 del sopra citato art. 80 del Codice;
- le informazioni contenute in questa Sezione vanno integrate, inserendo il riferimento anche alle tasse, coerentemente con le sopra citate disposizioni del comma 4 dell'art. 80;
- inoltre, alla lettera d), nel caso in cui l'operatore economico abbia ottemperato agli obblighi posti a suo carico, pagando o impegnandosi a pagare in modo vincolante le imposte, tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, occorrerà indicare se il pagamento o la formalizzazione dell'impegno siano intervenuti prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla gara;
- la Sezione C si riferisce ai motivi di esclusione legati ad insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali previsti al comma 5 del citato art. 80 del Codice;
- occorre integrare la parte disciplinante la violazione di obblighi in materia di diritto ambientale, sociale e di lavoro (art. 30, comma 3, del Codice) con l'indicazione delle eventuali infrazioni alle norme in materia di salute e sicurezza del lavoro, coerentemente alla previsione di cui alla lettera a) del sopra citato comma 5 dell'art. 80;
- con riferimento ai motivi di esclusione legati ad insolvenza, le fattispecie previste nel DGUE vanno conformate alle tipologie di cui al comma 5, lettera b), del sopra richiamato art. 80, inserendo, altresì, i riferimenti dell'eventuale autorizzazione del curatore fallimentare all'esercizio provvisorio di cui all' art. 110, comma 3, lettera a), del Codice nonché l'eventuale autorizzazione del giudice delegato in caso di impresa ammessa a concordato con continuità aziendale, ai sensi dell'art. 110, comma 3, lettera b), del Codice;
- tali specifiche previsioni sono state utilmente contemplate in seno all'allegato schema di DGUE;
- per quanto concerne le indicazioni riguardanti i gravi illeciti professionali, si evidenzia che esse si riferiscono alle ipotesi contemplate ai sensi dell' art. 80, comma 5, lettera c), del Codice;

- nel caso in cui l'operatore economico si sia reso colpevole di illeciti, astrattamente riconducibili nell'ambito di quelli pervisti nel suddetto art. 80, comma 5, lett. c), dovrà fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illeciti e le circostanze nelle quali lo stesso è stato commesso;
- l'ulteriore ipotesi relativa al motivo di esclusione legato ad un conflitto di interessi è contemplata ai sensi della successiva lett. d) del medesimo art. 80, comma 5, del Codice;
- per quanto riguarda la fattispecie riportata nel riquadro successivo, essa si riferisce al motivo di esclusione di cui alla lettera e) del sopra richiamato comma 5 dell'art. 80 del Codice;
- a tutte le fattispecie *ut supra* richiamate nella presente Sezione, si applica l'istituto del *self-cleaning* di cui all'art. 80, comma 7, il quale prevede, anche con riferimento alle situazioni di cui all'art. 80, comma 5, che un operatore economico è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato da reato o da fatto illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale, idonei a prevenire ulteriori reati o fatti illeciti. Pertanto, occorre riportare le informazioni necessarie per consentire alla stazione appaltante di valutare - secondo quanto previsto dal comma 8 del sopra citato art. 80 - l'adeguatezza delle misure di autodisciplina (*self-cleaning*) poste in essere dall'operatore economico, al fine della non esclusione dello stesso dalla procedura di gara. Si precisa che l'istituto del *self-cleaning* non si applica nei casi in cui sia stata inflitta la pena accessoria dell'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione durante tutto il periodo di durata della stessa;
- al fine di meglio esplicitare le ipotesi previste al comma 7 del citato art. 80 in ordine all'istituto del *self-cleaning*, si è provveduto ad inserire nel DGUE allegato, in appositi campi, le richieste di informazioni distinte per ciascuna delle sopra richiamate ipotesi;
- in ordine ai contenuti di cui alle lettere a) e b) dell'ultimo riquadro della Sezione c), concernenti le false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste ai fini della verifica dell'assenza dei motivi di esclusione o del rispetto dei criteri di selezione, occorre - nel caso in cui si dichiari l'esistenza di tali ipotesi - specificare nella successiva Sezione D gli estremi dell'iscrizione nel casellario informatico dell'ANAC di cui all'art. 213, comma 10, del Codice;

- la Sezione D concerne motivi di esclusione aggiuntivi previsti nel Codice;
- in particolare, i suddetti motivi di esclusione riguardano le ipotesi previste all'art. 80, comma 2, comma 5, lettere f), g), h), i), l) e m), del Codice ed all'art. 53, comma 16-ter, del decreto legislativo n. 165/2001. Pertanto, e' necessario richiedere dettagliatamente le informazioni concernenti ciascuna delle suddette fattispecie. Si è provveduto in tal senso nello schema di DGUE allegato al presente disciplinare;
- per quanto riguarda le ipotesi (antimafia) previste al comma 2 del citato art. 80 (cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del decreto legislativo n. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto), è necessario indicare nell'apposito riquadro il riferimento ai soggetti previsti dal decreto legislativo n. 159/2011;
- si segnala, in particolare, che relativamente alle fattispecie criminose in argomento non si applica l'istituto del *self-cleaning*;
- relativamente alle altre fattispecie sopra richiamate (lettere f), g), h), i), l) e m) dell'art. 80, comma 5), da indicare in maniera dettagliata, è necessario prevedere, in caso di risposta affermativa e quando ne sia consentita l'applicazione, l'indicazione della fonte presso cui reperire la documentazione pertinente e le informazioni necessarie per l'applicazione dell'istituto del *self-cleaning* di cui ai commi 7 e 8 del citato art. 80;
- inoltre, l'operatore economico dovrà indicare se si trovi o meno nella condizione prevista dall'art. 53, comma 16-ter, del decreto legislativo n. 165/2001 (*pantouflage* o *revolving doors*), qualora abbia stipulato contratti di lavoro subordinato o autonomo ovvero abbia attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che abbiano cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico;
- a.4) la Parte IV a contiene le informazioni relative ai requisiti di selezione previsti dall'art. 83 del Codice (requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, capacità tecniche e professionali):
- nella parte IV, Sezione B, Punto 6 e nella Sezione C, Punto 13, sono previste le dichiarazioni attinenti a requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità

tecniche e professionali richieste dal bando di gara che non trovino corrispondenza nell'elenco dei requisiti individuati nei punti precedenti;

- l'operatore economico fornisce le informazioni ivi elencate espressamente richieste dall'Ente aggiudicatore nel bando e nei documenti di gara;

a.5) la Parte VI contiene le dichiarazioni finali, con le quali il dichiarante si assume la responsabilità della veridicità delle informazioni rese e attesta di essere in grado di produrre - su richiesta e senza indugio - i certificati e le altre prove documentali pertinenti;

a.6) le dichiarazioni suddette devono richiamare espressamente ed essere rese in conformità agli articoli 40, 43, 46 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e, quindi, essere corredate da una fotocopia di un valido documento di identità del/i soggetto/i sottoscrittore/i;

a.7) da ultimo, si evidenzia che, nelle diverse Parti del DGUE odiernamente esaminate, l'operatore economico indica - in corrispondenza al singolo dato, laddove ivi richiesto - anche l'Autorità pubblica o il soggetto terzo presso il l'Ente aggiudicatore può acquisire tutta la documentazione complementare a riprova di quanto dichiarato dallo stesso operatore economico;

b) Copia dichiarata conforme secondo le vigenti modalità di legge della Visura ordinaria in corso di validità, o dichiarazione resa con le modalità di cui agli art. 46 e 47 del DPR 445/2000, nella quale siano riportati i contenuti complessivi e rilevanti del certificato stesso; nel caso di Impresa di altro Stato membro UE, non residente in Italia, documento equipollente sulla base della legislazione dello Stato in cui ha sede legale;

c) Garanzia fideiussoria. L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.159; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dalla dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse affidatario, garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui agli artt. 103 e 104 del Codice in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato provvisorio o del certificato di regolare esecuzione di cui all'art. 103, comma 1 del Codice o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei servizi risultante dal relativo certificato. Tale impegno non è richiesto alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

La garanzia provvisoria è costituita, a discrezione del concorrente:

- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari;
- fideiussione bancaria o assicurativa da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://bankitalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://bankitalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://bankitalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf

http://ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

contenere espressa menzione dell'oggetto dell'appalto e del soggetto garantito;

essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;

essere conforme allo schema tipo approvato con Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, ed integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice).

essere presentata, alternativamente nelle seguenti modalità:

il garante firma digitalmente la polizza; il concorrente allega sul Portale telematico il documento riportante la firma digitale del garante e un'autodichiarazione sostitutiva ex DPR n. 445/2000 del procuratore del garante, sottoscritta digitalmente, in cui si attesta di avere i poteri necessari per impegnare il garante;

oppure

il garante, in mancanza di firma digitale, sottoscrive la polizza davanti ad un notaio dotato di firma digitale: il documento da allegare sul Portale, in questo caso, sarà costituito da una copia della polizza (che riporterà la firma tradizionale di garante) e dall'autentica del notaio che avrà apposto la propria firma digitale e dato conto del potere di firma in capo al sottoscrittore.

avere validità per 180 giorni, dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;

- l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

-(salvo che sia resa con distinto atto) la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 103 del Codice, in favore della Stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica della conformità che attesti la regolare esecuzione ai sensi dell'art. 103, co. 1 del Codice o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni risultante dal relativo certificato.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico, il concorrente allega sul Portale la quietanza firmata digitalmente da soggetto abilitato a riceverne il versamento o la scansione del documento cartaceo auto dichiarata conforme all'originale ai sensi del DPR n. 445/2000;

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnata e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata le suddette riduzioni si possono ottenere alle seguenti condizioni:

in caso di partecipazione in RTI orizzontale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, co. 2, lett. e) del Codice o di aggregazioni di imprese di rete, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;

in caso di partecipazione in raggruppamento verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;

in caso di partecipazione in consorzio, di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice e di aggregazioni di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio/aggregazione di imprese di rete.

La mancata presentazione della garanzia provvisoria – a condizione che la garanzia sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta – la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate, oppure la mancata reintegrazione potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, co. 9 del Codice, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

d) ricevuta del versamento del contributo, a favore dell'A.N.A.C., pari ad € 140,00 (Euro centoquaranta/00), inserendo nella causale "CIG 96651459F6". Il versamento deve essere effettuato nei modi di seguito indicati:

- versamento *on line*, collegandosi al portale web "Sistema di riscossione" <http://www.avcp.it/portal/public/classic/home/riscossione> e seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento, il Concorrente deve allegare all'offerta copia dell'e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione; *ovvero*
- versamento in contanti, utilizzando il modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Copia dello scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato all'offerta.

Per i soli operatori economici esteri, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 O 01030 03200 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'A.N.A.C. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di

sede del partecipante e il Codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

Per maggiori informazioni è possibile contattare il sito internet all'indirizzo <http://www.avcp.it/portal/public/classic/home/riscossione>.

Si precisa che la ricevuta di cui sopra deve essere unica, a prescindere dalla natura del soggetto partecipante, e che, nel caso di raggruppamenti temporanei, costituiti o costituendi, di consorzi ordinari, costituiti o costituendi, di aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete o di GEIE, tale ricevuta potrà essere intestata alla sola impresa capogruppo/mandataria;

e) nel caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario già costituiti, di aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete o di GEIE, originale, copia autentica o copia dichiarata conforme all'originale:

e.1) del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 48, comma 13, del D.Lgs. n. 50/2016, conferito alla mandataria per scrittura privata autenticata:

ovvero

e.2) dell'atto costitutivo del consorzio ordinario o del GEIE;

ovvero

e.3) del contratto di rete;

f) nel caso di consorzi di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, originale, copia autentica o dichiarata conforme all'originale dell'atto costitutivo del consorzio;

g) nel caso in cui il Concorrente intenda ricorrere all'istituto giuridico dell'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016:

g.1) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria, con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto e dei suoi eventuali rinnovi le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

g.2) originale, copia autentica o copia dichiarata conforme all'originale del contratto, con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto e di suoi eventuali rinnovi;

h) in tutti i casi in cui l'offerta e/o le dichiarazioni a corredo vengano rese da un soggetto rivestente la qualifica di rappresentante volontario dell'impresa concorrente ed i relativi poteri non siano desumibili dalle dichiarazioni presentate in sede di gara, dovrà essere presentata, in originale, copia autentica o copia dichiarata conforme all'originale, la procura che attesti la sussistenza dei relativi poteri.

l) PassOE ai fini di consultazione del Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE) per le verifiche post aggiudicazione nei confronti dell'aggiudicatario; si precisa che per tutto quanto non verificabile tramite FVOE le verifiche saranno svolte come tradizionalmente eseguito dall'Ente aggiudicatore appartenente ai settori speciali, quindi con istanza diretta ai depositari delle informazioni e documentazioni.

- Al fine dell'acquisizione del PassOE si indica a tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura di consultare il sito web ANAC all'indirizzo https://es.sonicurlprotection-fra.com/click?PV=2&MSGID=202212131514400034549&URLID=68&ESV=10.0.15.7233&IV=FD821F3CCAF77BA8739BC29015C26785&TT=1670944481499&ESN=A62fkL5M3CYs8Z%2FFDnFP7fiDMWjkSDklLvhbP3RHGks%3D&KV=1536961729280&B64_ENCODED_URL=aHR0cHM6Ly93d3cuYW50aWNvcnJ1emlvbmUuaXQvLS9mYXNjaWNvbG8tdmlydHVhbGUtZGVsbC1vcGVyYXRvc mUtZWNVbm9taWNvLWZ2b2U&HK=88721D482F83A401F86A6E71F70D4C5E8A4EAA9EB6B94208B6DA6BAE5CA3DCFD e quindi registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC dedicato ad "Accesso riservato all'Operatore economico", secondo le istruzioni ivi contenute.

- Nei confronti degli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e dei requisiti per la partecipazione alla gara e per l'esecuzione dei lavori pubblici è svolta con le modalità previste dall'art. 71, comma 2, D.P.R. 445/2000 e non è richiesto il PassOE.

- Nel caso di operatori economici plurisoggettivi: ♣ se il concorrente partecipa in R.T.I. o in forma di un consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile (sia già costituito che non ancora costituito) o in aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del D.L. 5/2009, convertito, con modificazioni, dalla L. 33/2009 o, indi, nel caso in cui abbia stipulato il contratto di G.E.I.E., andranno trasmessi i PassOE di tutte le imprese che compongono il raggruppamento, oppure un PassOE multiplo; ♣ nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) o c), D.lgs. 50/2016, andranno trasmessi – oltre al PassOE del consorzio – anche quelli delle consorziate per le quali il consorzio partecipa (consorziate esecutrici), oppure un PassOE multiplo.

- In caso di ricorso all'avvalimento ex art. 89, D.lgs. 50/2016, l'impresa ausiliaria deve acquisire ed allegare tra i propri documenti di carattere amministrativo anche il proprio PassOE. Ciò salvo si tratti di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia e ferme le previsioni ulteriori di cui ai precedenti paragrafi.

Per garantire la possibilità e la massima rapidità di lettura dei documenti trasmessi alla Committente, si raccomanda:

- che i documenti richiesti in formato elettronico siano nominati in modo tale da permettere alla Committente di identificarne chiaramente il contenuto;
- laddove sia richiesta la firma digitale, prima di allegare i documenti firmati digitalmente, verificare che ognuno di essi sia conforme alle regole AGID in materia di firma digitale;
- di non marcare temporalmente la documentazione da produrre firmata digitalmente

Si precisa che la firma digitale è considerata valida se sussistono le seguenti condizioni:

- il file è integro nella sua struttura (contiene il documento, il certificato digitale del firmatario e la firma digitale);
- il certificato digitale del firmatario è stato rilasciato da un ente certificatore iscritto all'elenco pubblico dell'Agenzia per l'Italia Digitale e non è scaduto;
- il certificato digitale del firmatario non è stato revocato o sospeso dall'ente certificatore che lo ha rilasciato.

I soli formati di firme digitali accettati sono CADES e PAdES.

Per ciascun documento sottoscritto digitalmente, il certificato di firma digitale dovrà essere valido alla data di inserimento del documento stesso a Portale.

Non è consentito firmare digitalmente una cartella compressa (es. zip, rar, etc.) contenente un documento privo di firma digitale (laddove richiesta), ma è obbligatorio

firmare digitalmente ogni singolo documento, laddove richiesta la firma digitale, in essa contenuto.

Si richiama, inoltre, l'attenzione sul fatto che, laddove richiesta la firma digitale, il concorrente è tenuto a seguire le seguenti istruzioni:

nel caso in cui fossero presenti dei modelli predisposti dalla Committente:

- scaricare sul proprio PC i modelli predisposti dalla Committente e compilarli;
- firmare digitalmente ogni singolo documento;
- allegare nell'apposita area generica allegati della busta digitale ogni singolo documento;

nel caso in cui non fossero presenti dei modelli predisposti dalla Committente:

- firmare digitalmente ogni singolo documento laddove richiesto;
- allegare nell'apposita area generica allegati della busta digitale ogni singolo documento.

Si raccomanda, infine, di concludere le operazioni relative all'apposizione della firma digitale ai singoli documenti prima di procedere con il caricamento degli stessi a Portale.

15.2 Modalità di presentazione dell'offerta.

a) L'offerta avrà validità pari a 180 gg., decorrenti dalla data di scadenza del termine per la presentazione di essa.

b) In caso di presentazione dell'offerta da parte di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio ordinario non ancora costituiti, tale offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato operativo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di gara e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome per conto proprio e dei mandanti.

c) Il Concorrente, per trasmettere la propria offerta tecnica, dovrà collegarsi al Portale (<https://airportgenova-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/>) ed autenticarsi con le credenziali in proprio possesso (username e password), quindi ricercare la procedura di interesse **"FORNITURA E POSA IN OPERA DI LINEE AUTOMATIZZATE PER IL CONTROLLO RADIOGENO DEI BAGAGLI A MANO"**, quindi selezionare "Presenta offerta" in calce alla pagina informativa sulla procedura (bando o avviso).

Nella sezione denominata "Busta Tecnica", dovrà allegare i documenti di seguito elencati, firmati digitalmente:

1. "Modello offerta tecnica" (all. 2.5) compilato ai punti 2, 3 e 5;

1.1 Relazione descrittiva relativa ai punti 1 e 4 dell'all.to 2.5 in cui dovranno essere esposte le caratteristiche tecniche, dimensionali, qualitative ed ergonomiche delle apparecchiature offerte, con relativi allegati e schemi tecnici e le modalità con cui dovrà essere organizzato ed erogato il supporto tecnico all'avviamento delle apparecchiature stesse, che dovrà avere durata minima 2 mesi dal collaudo, piano, con l'indicazione anche della durata, di addestramento e formazione on site per operatori, responsabili e manutentori.

La relazione, che dovrà essere suddivisa in due paragrafi distinti relativi ai due argomenti oggetto di valutazione, dovrà avere lunghezza massima pari a 20 cartelle formato A4 e dovrà contenere tutte le informazioni utili per consentire una completa valutazione delle due tematiche alla commissione tecnica.

Tale relazione descrittiva sarà oggetto di valutazione da parte della commissione relativamente ai punti 1 e 4 come indicati nel mod. offerta tecnica attraverso il metodo del confronto a coppie così come descritto all'art.16.

Oltre al mod. 2.5 ed alla relazione descrittiva oggetto di valutazione di cui al paragrafo precedente, il concorrente dovrà fornire altra documentazione tecnica, di seguito descritta, che, in caso di aggiudicazione diverrà elemento contrattuale. La documentazione tecnica necessaria è riepilogata nei punti seguenti:

a. Una **Relazione Tecnica dell'apparecchiatura offerta e dei suoi componenti**", che dovrà essere predisposto e suddiviso in sezioni, finalizzata a descrivere nel dettaglio le apparecchiature offerte nella quale dovranno essere esplicitati tutti i dati ed i parametri tecnici che caratterizzano il materiale oggetto di offerta. La relazione può contenere anche schemi e disegni tecnici costruttivi e dovrà indicare il numero di addetti security necessario a garantire la prestazione massima offerta.

b. Un documento "**Piano di Garanzia/Manutenzione Full Service e formazione**", sviluppato nelle seguenti sezioni indicative:

b.1 Manutenzione programmata, contenente la descrizione dell'organigramma della struttura manutentiva e le modalità di svolgimento del servizio;

b.2 Manutenzione straordinaria, contenente la descrizione dell'organigramma della struttura manutentiva e le modalità di svolgimento del servizio, con particolare riferimento agli interventi su guasto, tempi e modalità di attivazione degli interventi, coerenti con quanto indicato nel mod. offerta tecnica (all. 2.5).

b.3 Servizio di assistenza all'avviamento per la durata proposta dal concorrente 8h/g, 7/7, dalla data del completamento dei collaudi, contenente la descrizione dell'organigramma della struttura manutentiva e le modalità di svolgimento del servizio, eventuale deposito materiali, ecc.;

b.4 Reporting contenente le modalità di controllo della corretta esecuzione dell'appalto e la tipologia e frequenza del reporting che sarà fornito alla committente.

b.5 Piano di addestramento e formazione on site per operatori, responsabili e manutentori, la cui quantità di ore erogate sia coerente con quanto indicato nel mod. offerta tecnica (all. 2.5).

b.6 Il concorrente dovrà dare evidenza della struttura organizzativa prevista per la manutenzione evidenziando sia la struttura on site che la struttura di supporto disponibile da remoto. Il concorrente dovrà presentare un organigramma aziendale nel quale siano identificate in maniera univoca le strutture principali dedicate all'appalto, la distinzione dei ruoli e mansioni (Gestore del contratto, Responsabile operativo / site Manager, ecc), i relativi livelli di autonomia e gerarchia (operativa ed economica) e di delega, le modalità di interazione tra le figure chiave dell'organizzazione e le procedure di coordinamento

e controllo tra le diverse strutture / unità.

b.7. il documento **"Certificazioni"** che dovrà contenere copia delle certificazioni in possesso, tra quelle di seguito indicate:

Certificazione ECAC C3 (obbligatoria a pena esclusione) per la macchina proposta;

Certificazione ISO 14001;

Certificazione BS OHSAS 18001.

b.8. **Tempi di consegna** ipotizzati (con limite massimo di 120 g per apertura cantiere, a partire dalla firma del contratto) coerente con quanto indicato nel mod. offerta tecnica (all. 2.5).

La documentazione di cui ai punti precedenti, deve essere unica, indipendentemente dalla forma giuridica del soggetto concorrente.

Tali documenti devono essere sottoscritti digitalmente:

- dal legale rappresentante/procuratore del concorrente singolo o dei consorzi di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del Codice;
- dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa capogruppo mandataria del raggruppamento temporaneo o del consorzio temporaneo già costituiti, dell'aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete ovvero del GEIE;
- dal legale rappresentante/procuratore di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario non ancora costituiti.

d) Il Concorrente, per trasmettere la propria offerta economica, dovrà collegarsi al Portale (<https://airportgenova-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/>), e accedere, attraverso le proprie credenziali (username e password) **"FORNITURA E POSA IN OPERA DI LINEE AUTOMATIZZATE PER IL CONTROLLO RADIOGENO DEI BAGAGLI A MANO"**.

Nella busta digitale denominata "Offerta Economica", il Concorrente dovrà:

1. allegare il documento "modello di offerta economica" gli allegati al presente disciplinare sub n. 3 e 3.1, firmati digitalmente dagli stessi soggetti indicati alla precedente lett. c) e debitamente compilati, mediante l'indicazione della percentuale di ribasso offerta sull'importo posto a base d'asta, al netto degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;
2. inserire negli appositi campi a video della "Risposta Economica" i ribassi percentuali offerti, che dovranno essere espresso con un numero massimo di decimali pari a 3, da applicare sull'importo posto a base d'asta, al netto degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

Nell'offerta economica, il Concorrente deve, altresì, indicare i propri costi della manodopera nonché gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e di sicurezza sui luoghi di lavoro.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Si precisa che, in caso di discordanza tra l'importo complessivo risultante dal "modello di offerta economica" allegato e quello risultante dal ribasso percentuale offerto di cui al punto 2, verrà ritenuto valido l'importo riportato nel "modello di offerta economica" (all.to 3.1).

15.3) Trasmissione dell'offerta

a) La predisposizione e il salvataggio dell'offerta da parte del concorrente nella propria area dedicata non implica il suo effettivo invio ai fini della partecipazione. Una volta predisposte tutte le buste digitali sopra descritte, l'offerta deve essere trasmessa: è quindi necessario completare le operazioni di sottomissione cliccando sulla funzione "Conferma e invia offerta" ottenendo riscontro a video della data e ora di invio;

L'offerta si considera ricevuta nell'orario e nel giorno indicato dal Portale.

b) Il dettaglio delle singole offerte sarà accessibile all'Ente aggiudicatore e ai concorrenti solo successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Il concorrente potrà ritirare e presentare una nuova offerta soltanto entro il termine di presentazione delle offerte della procedura; in quest'ultimo caso, la nuova offerta sostituirà a tutti gli effetti la precedente.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre il termine indicato, anche per causa non imputabile al Concorrente.

A maggior chiarezza, si precisa che, qualora le operazioni di compilazione ed invio dell'offerta non si concludano entro la data, ora e minuti (secondi 00) di chiusura della procedura, il sistema non segnalerà l'avvenuto superamento del termine di scadenza in corso di compilazione. Solo a fronte di tentativo di invio dell'offerta il sistema respingerà l'offerta per avvenuto superamento della data termine per la presentazione delle offerte.

I concorrenti esonerano la Stazione Appaltante e il gestore del sistema da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il Portale ed a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno escluse le offerte irregolari, equivocate, condizionate in qualsiasi modo difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

Si precisa che qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Portale tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, la Stazione Appaltante adotterà i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del d. lgs. n. 50/2016, anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento.

Nei casi di sospensione e proroga, il Portale assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate. È consentito agli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla. La pubblicità di tale proroga avviene attraverso la tempestiva pubblicazione di apposito avviso.

16.CRITERI DI AGGIUDICAZIONE.

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell' art. 95 c.2 del D.Lgs. 50/2016.

In dettaglio:

A - Offerta Tecnica: massimo 70 punti, per i seguenti elementi:

A1. Descrizione apparati, dimensionamento, finitura superficiale e ottimizzazione ergonomica - lato passeggeri ed operatori (massimo 30 punti)

Il punteggio sarà attribuito secondo il metodo del confronto a coppie di cui alle "Linee Guida in materia di offerta economicamente più vantaggiosa" emesse da ANAC (Autorità nazionale anticorruzione), con la precisazione che ogni commissario valuterà quale dei due elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire e tenendo conto che la preferenza tra un elemento e l'altro può essere più o meno forte, attribuirà un punteggio tra 1 (parità), a 2 (piccola preferenza), a 3 (preferenza grande). Il coefficiente relativo al presente elemento di valutazione sarà determinato attraverso la trasformazione in coefficienti variabili tra zero e uno della somma dei valori attribuiti dai singoli commissari mediante il "confronto a coppie". Nel caso in cui le offerte da valutare siano inferiori a tre, i coefficienti saranno determinati mediante la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

La somma dei punteggi derivante dall'applicazione dei coefficienti determinati dalla Commissione al fattore ponderale di ciascuno degli elementi dell'offerta tecnica/sub-criteri di aggiudicazione stabiliti dal presente disciplinare determinerà il punteggio totale attribuito al progetto tecnico di offerta.

A2. Tempo massimo di ripristino apparecchiatura (intesa come apparato radiogeno C3 e linea ricircolo), comprensivo di tempi di trasferimento diurni (4h) (massimo 12 punti)

$$\text{Punteggio } i\text{-esimo} = 12 * A2_{\min} / A2_i$$

Dove:

- A_{2i} = dichiarazione tempo di ripristino espressa in ore dal concorrente i-esimo
- A_{2min} = dichiarazione tempo minimo di ripristino espressa in ore

A3. Assorbimento elettrico in kWh (massimo 10 punti)

Punteggio i-esimo = $10 * A_{3min} / A_{3i}$

Dove:

- A_{3i} = dichiarazione di assorbimento elettrico del concorrente i-esimo
- A_{3min} = valore minimo dichiarato

Il valore dichiarato di assorbimento energetico dovrà essere riferito ad un'ora di funzionamento a pieno regime (considerando i valori minimi di velocità nastro e vassoi/h indicati in offerta) con una temperatura ambiente pari a 25°C +/- 10%.

È facoltà della Committente verificare parametro prima dell'affidamento mediante analisi di un'apparecchiatura in funzione (presso un cliente ovvero presso la sede del fornitore) tramite applicazione di un adeguato strumento sulla linea di alimentazione della macchina. Gli oneri della prova sono a carico dell'Appaltatore, comprensivi di spese di trasferta per n. 2 tecnici della Committente.

A4. Supporto avviamento / programma addestramento e formazione (massimo 8 punti)

Il punteggio sarà attribuito secondo il metodo del confronto a coppie di cui alle "Linee Guida in materia di offerta economicamente più vantaggiosa" emesse da ANAC (Autorità nazionale anticorruzione), con la precisazione che ogni commissario valuterà quale dei due elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire e tenendo conto che la preferenza tra un elemento e l'altro può essere più o meno forte, attribuirà un punteggio tra 1 (parità), a 2 (piccola preferenza), a 3 (preferenza grande). Il coefficiente relativo al presente elemento di valutazione sarà determinato attraverso la trasformazione in

coefficienti variabili tra zero e uno della somma dei valori attribuiti dai singoli commissari mediante il "confronto a coppie". Nel caso in cui le offerte da valutare siano inferiori a tre, i coefficienti saranno determinati mediante la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

La somma dei punteggi derivante dall'applicazione dei coefficienti determinati dalla Commissione al fattore ponderale di ciascuno degli elementi dell'offerta tecnica/sub-criteri di aggiudicazione stabiliti dal presente disciplinare determinerà il punteggio totale attribuito al progetto tecnico di offerta.

- **A.5 Riduzione % termini di consegna come da documentazione tecnica (massimo 10 punti)**

Punteggio i-esimo = $10 \cdot A5i/A5max$

Dove:

- $A5i$ = % di riduzione tempi di consegna del concorrente i-esimo
- $A5max$ = % di riduzione massima tempi di consegna dichiarata

B - Prezzo: massimo 30 punti così suddivisi.

B1: Fornitura di base (riferimento pos.1 del modello offerta economica): Peso 25 punti

B2: Fornitura opzionale (riferimento pos.2 del modello offerta economica): Peso 5 punti

Ogni singolo punteggio sarà assegnato proporzionalmente, attraverso la formula:

$Punti(i) = \text{Peso} \times \text{Ribasso \%}(i) / \text{Ribasso \% massimo}$

dove:

- $Punti(i)$ = punti ottenuti dal concorrente i-esimo
- Peso = valore specifico per singola voce di offerta economica
- $\text{ribasso \%}(i)$ = ribasso offerto dal concorrente i-esimo

- ribasso % massimo = massimo ribasso offerto.

17.ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE.

17.1) La Commissione di gara si riunirà in una prima seduta pubblica per effettuare l'apertura delle buste amministrative pervenute in modalità telematica sul Portale Appalti dell'Aeroporto di Genova (<https://airportgenova-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/>).

La data della suddetta seduta verrà confermata ai Concorrenti con almeno due giorni di preavviso all'interno della pagina pubblica del Portale (<https://airportgenova-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/>) che ospita la procedura in oggetto, disponibile a termini di presentazione offerte superati nella sezione "Gare e procedure scadute" (o raggiungibile, in alternativa, dalla propria area personale).

Nella prima seduta pubblica, la Commissione procederà, in conformità con le disposizioni del presente disciplinare, ai seguenti adempimenti:

1. verifica dell'integrità e della correttezza formale delle offerte pervenute sul Portale;
2. apertura della busta contenente la "documentazione amministrativa" e verifica sulla completezza e sulla correttezza formale dei documenti in essa contenuti rispetto a quanto richiesto nel bando e nel presente disciplinare per la partecipazione alla gara.

17.2) La Commissione procederà, quindi, all'esame dei singoli atti contenuti nella "busta amministrativa" e, nei casi tassativi previsti dall'art. 83, comma 8, secondo paragrafo, del D. Lgs. n. 50/2016, all'esclusione dei Concorrenti.

17.3) Le determinazioni assunte dalla Commissione in ordine all'ammissione e all'esclusione dei Concorrenti verranno comunicate a tutti i Partecipanti entro un termine non superiore a cinque giorni, ai sensi dell'art. 76, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016.

17.4) Si precisa che si farà ricorso al soccorso istruttorio conformemente a quanto previsto dall'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016.

17.5) La Commissione procederà, quindi, nel corso della stessa seduta pubblica o in altra successiva (che verrà resa nota ai Concorrenti interessati mediante l'utilizzo delle "Comunicazioni riservate ai concorrenti") all'apertura delle buste telematiche contenenti le offerte tecniche, verificando la presenza, all'interno di tale busta, della relazione tecnica di offerta.

17.6) In una o più sedute riservate, la Commissione esaminerà i contenuti delle singole buste contenenti le offerte tecniche, assegnando i relativi coefficienti e punteggi.

17.7) La fase successiva di gara avrà luogo in seduta pubblica, che verrà resa nota agli interessati mediante l'utilizzo della funzionalità "Comunicazioni riservate ai concorrenti", sempre disponibile nella pagina informativa della procedura. In tale seduta, la Commissione di gara darà lettura dei punteggi assegnati alle offerte tecniche e, quindi, procederà all'apertura delle buste digitali contenenti le offerte economiche, dando lettura dei ribassi offerti e dei punteggi assegnati.

17.8) La Commissione procederà, infine, a predisporre la graduatoria provvisoria e, nell'eventuale assenza di situazioni di sospetto di anomalia, a formulare la proposta di aggiudicazione.

17.9) Le eventuali situazioni di sospetto di anomalia saranno individuate dalla Commissione, in tale seduta, sulla base delle prescrizioni di cui all'art. 97, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016 e dei punteggi assegnati.

17.10) La Committente, previa verifica della proposta di aggiudicazione, provvederà, all'aggiudicazione ed alla comunicazione di quest'ultima a tutti i soggetti di cui all'art. 76, comma 5, lettera a), del D. Lgs. n. 50/2016

17.11) L'aggiudicazione diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

17.12) Alle sedute pubbliche della Commissione potranno essere presenti non più di due rappresentanti, muniti di apposita delega del legale rappresentate/procuratore, di ciascun soggetto concorrente.

18. OFFERTE ANOMALE

18.1) La Committente, secondo quanto stabilito dall'art. 97, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016 e dal precedente art. 13.9), sottoporrà a verifica la migliore offerta, qualora la stessa risulti sospetta di anomalia.

18.2) La Stazione Appaltante si riserva, altresì, la facoltà di valutare la congruità di ogni offerta, che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

18.3) Nei casi sopra indicati, verrà richiesto all'Operatore Economico di fornire spiegazioni su tutti gli elementi costitutivi del prezzo offerto.

18.4) Si applicano le disposizioni previste dai commi 4, 5, 6 e 7 del suddetto art. 97.

18.5) Nel caso in cui l'esame delle giustificazioni richieste e prodotte non fosse ritenuto sufficiente ad escludere l'incongruità dell'offerta, la Committente di riserva di richiedere all'Offerente di integrare i documenti giustificativi.

19. FASE CONCLUSIVA

19.1) La proposta di aggiudicazione è soggetta all'approvazione dell'Organo Aziendale competente; il termine per provvedere a tale approvazione è pari a 30 gg., decorrenti dal ricevimento della relativa proposta, può essere interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti ed inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengano all'Organo richiedente.

19.2) L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta, ai sensi dell'art. 32, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016. L'offerta dell'Aggiudicatario è irrevocabile fino alla scadenza del termine stabilito dall'art. 32, comma 8, del Codice.

19.3) L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti.

19.4) Nell'ambito del procedimento di verifica di cui sopra, la Committente chiederà all'Aggiudicatario di fornire, entro 10 (dieci) giorni, la documentazione prevista dall'art. 86 del D. Lgs. n. 50/2016 a comprova del possesso dei requisiti di ordine generale e speciale richiesti ai sensi della vigente normativa nonché del bando e del presente disciplinare di gara e dei relativi allegati.

19.5) Nel caso in cui il Soggetto risultato Aggiudicatario non confermi le dichiarazioni rese con riferimento al possesso dei requisiti di ammissione alla gara o non fornisca la prova del possesso di tali requisiti, la Committente provvederà alla revoca dell'aggiudicazione ed alla adozione degli ulteriori provvedimenti previsti dalla legge. In tal caso, la Committente, ove non si determini all'annullamento dell'intera procedura, provvederà alla conseguente nuova aggiudicazione nei confronti del Soggetto che segue in graduatoria.

19.6) La Committente chiederà, inoltre, all'Aggiudicatario definitivo la seguente documentazione:

a) garanzia definitiva.

Ai sensi dell'art. 103 del Codice, l'Aggiudicatario è obbligato a fornire una "garanzia definitiva", a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione, con le modalità di cui all'art. 93, commi 2 e 3, del D. Lgs. n. 50/2016.

L'importo della garanzia definitiva è quello stabilito dall'art. 103, comma 1, del D Lgs. n. 50/2016.

Alla garanzia di cui sopra si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, per la garanzia provvisoria.

Si applicano le disposizioni contenute nell'art. 103, commi 2, 3, 4, 5, 6, 9 e 10;

b) atto costitutivo dell'ATI o del consorzio.

Nell'ipotesi in cui risulti Aggiudicatario un raggruppamento temporaneo di imprese o un consorzio ordinario non ancora costituiti, gli Operatori Economici dovranno presentare, prima della stipula del contratto, il mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti, ovvero l'atto costitutivo del consorzio ordinario;

20.COMUNICAZIONI, INFORMAZIONI AGLI OFFERENTI, ACCESSO AGLI ATTI E RISERVATEZZA.

20.1) Ai sensi delle disposizioni contenute nell'art. 52 del Codice e nel presente disciplinare, tutte le comunicazioni relative alla gara saranno effettuate mediante l'utilizzo dello strumento di "messaggistica" del Portale.

20.2) Le informazioni agli Offerenti sono disciplinate dall'art. 76 del D. Lgs. n. 50/2016.

20.3) In materia di accesso agli atti e di riservatezza, saranno applicate le norme contenute nell'art. 53 del Codice e quello da esse richiamate.

21.STIPULA DEL CONTRATTO.

Il contratto verrà stipulato in conformità a quanto stabilito dall'art. 32, commi 8 e ss., del D. Lgs. n. 50/2016.

22.SUB-APPALTO.

22.1) Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità.

22.2) Il subappalto è ammesso nei limiti e nel rispetto delle disposizioni stabiliti dall'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016.

23.AFFIDAMENTO DEI COMPITI PROPRI DI RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO.

Ai sensi e per gli effetti nonché nei limiti previsti dall'art. 31, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016, i compiti propri del Responsabile del procedimento vengo attribuiti all'Ing. Piero Righi, Direttore Generale di A.G.S.

24.INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 D. LGS. N. 196/2003.

24.1) I dati forniti dalle Imprese concorrenti saranno raccolti e trattati ai fini del procedimento di gara e dell'eventuale successiva stipula del contratto.

24.2) Tali dati saranno utilizzati in conformità alle disposizioni di legge e potranno essere comunicati:

a) al personale interno dell'Ente Aggiudicatore interessato al procedimento ed ai suoi consulenti;

b) ai Concorrenti che partecipano alla gara e ad ogni altro soggetto avente il titolo ad eseguire l'accesso agli atti in conformità alle disposizioni contenute nell'art. 53 del Codice ed alle norme da esso richiamate;

c) ad altri soggetti pubblici nei casi previsti dalla legge.

24.3) L'interessato potrà esercitare in ogni momento i diritti riconosciuti dall'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.

24.4) Titolare del trattamento è Aeroporto di Genova S.p.A.

24.5) Il Responsabile è l'ing. Piero Righi.

24.6) Incaricato del trattamento è il personale della Stazione Appaltante competente per il procedimento di gara.

25.ALTRE INFORMAZIONI.

25.1) La partecipazione alla gara comporta l'accettazione di tutte le condizioni e modalità contenute nel bando, nel disciplinare, nello schema di contratto, nel capitolato tecnico e in quant'altro fa parte della documentazione posta a base di tale gara.

25.2) Per informazioni di natura amministrativa sulla procedura in oggetto è possibile contattare AGS al seguente indirizzo: acquisti@airport.genova.it;

Per questioni di natura tecnica è possibile rivolgersi all'assistenza dedicata, contattabile via mail (service.appalti@maggioli.it), telefonicamente (0422 267755) o dall'apposito form nella sezione "Assistenza operatori economici" del Portale Appalti.

25.3) Il presente disciplinare, unitamente agli altri documenti di gara richiamati dal precedente art. 10 ed, ci costituisce *lex specialis* della procedura.

25.4) L'Aggiudicatario dovrà rimborsare all'Ente Appaltante, entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione, le spese sostenute per la pubblicazione in Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana dell'avviso di gara e dell'esito di gara, che si stimano in 600,00 euro (IVA esclusa).

25.5) Ai sensi dell'articolo 209 c. 2 del D. Lgs. 50/2016, si segnala che, in caso di contenzioso, è espressamente esclusa la competenza arbitrale.